

## OFERTA CENOWA

Na usługi w zakresie:

**DOWOZÓW UCZNIÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BĘDARGOWIE, ZESPOŁU  
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W KOŁBASKOWIE I GIMNAZJUM W PRZECŁAWIU**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą .....

e-mail: ..... tel. .... fax .....

NIP ..... REGON .....

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - Koszt przewozu brutto za 1 wzkm ..... zł  
(słownie złotych: .....
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że dokonaliśmy analizy zamówienia.
4. Oferta została złożona na ..... zapisanych, trwale spiętych i kolejno ponumerowanych stronach od nr ..... do nr .....

Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych

.....

.....

.....  
(miejsowość, data)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Niniejszym oświadczam, że biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego trybie przetargu nieograniczonego na:

***„świadczenia usług w zakresie dowozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Będargowie, Zespołu Placówek Oświatowych w Kołbaskowie i Gimnazjum w Przecławiu”***

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów- do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
- nie zalegam w płatnościach podatku do Urzędu Skarbowego i opłat w ZUS.

.....  
/podpis Wykonawcy/

## INFORMACJA O WYKONAWCY

### DANE OGÓLNE

Nazwa:

.....

adres

.....

Rodzaj prowadzonej działalności:

.....

.....

Wykaz posiadanych uprawnień:

.....

(posiadane licencje uprawniające do przewożenia osób, przez kogo wydane,  
jeśli Oferentem jest osoba fizyczna)

Zakres świadczonych usług:

.....

.....

Ilość posiadanych środków przewozowych oraz możliwość zabezpieczenia przewozu uczniów w przypadku awarii:

.....

.....

.....

.....  
(Data i miejsce sporządzenia)

.....  
(Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych)

## UMOWA Nr ...../2010

Zawarta w dniu ..... 2010 r. w Kołbaskowie pomiędzy:

1. Gminą Kołbaskowo reprezentowaną przez ..... – Wójta Gminy  
zwanym w dalszej części **Zamawiającym**.  
  
a
2. .... zwanym w  
dalszej części umowy **Wykonawcą**.

### § 1.

Na podstawie dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 2.

1. Przedmiotem umowy jest przewóz uczniów, według harmonogramu ustalonego przez Dyrektorów Szkół, z miejscowości:
  - a) Warzymice, Rajkowo, Ostoja, Przylep, Stobno, Małe Stobno, Bobolin, Warnik **do Szkoły Podstawowej w Będargowie**.
  - b) Rajkowo, Ostoja, Stobno, Bobolin, Warnik, Będargowo, Karwowo, Ustowo, Kurów, Siadło Dolne, Siadło Górne, Barnisław, Smolećcin, Rosówek, Pargowo, Kamieniec, Moczyły, Kołbaskowo **do Gimnazjum w Przeclawiu**.
  - c) Kurów, Siadło Dolne, Siadło Górne, Barnisław, Smolećcin, Moczyły, Pargowo, Kamieniec, Rosówek **do Zespołu Placówek Oświatowych w Kołbaskowie**.
2. Przedmiot umowy nie obejmuje kosztów Wykonawcy związanego z dojazdem z jego bazy do pierwszego przystanku, gdzie zaczyna się trasa dowozu, a także kosztów związanych z powrotem z końcowego przystanku do miejsca parkowania pojazdu.

### § 3.

1. Czas trwania umowy: **01 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.**
2. Z okresu wykonywania usługi wyłączone będą święta wypadające w tygodniu, czyli od poniedziałku do piątku, oraz okresy przerw świątecznych i ferii zimowych oraz wakacji.

### § 4.

W przypadku niemożliwości wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zapewnienia zastępczego środka transportu umożliwiającego wykonywanie usługi określonej w § 2, przy czym płatność ze strony Zamawiającego realizowana będzie na niezmiennych warunkach.

## § 5.

1. Dysponentem pojazdu jest: Dyrektor Szkoły Podstawowej w Będargowie, Dyrektor Zespołu Szkół w Przeclawiu oraz Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Kołbaskowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania okresowych kontroli dokumentów pojazdu w zakresie przeprowadzonych aktualnych badań technicznych pojazdu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania okresowych zgodności zapisów w karcie pracy pojazdu.

## § 6.

Za wykonywane usługi strony ustalają następujące wynagrodzenie:

1. Cena przejazdu za 1 wzkm – zgodnie z ofertą cenową ..... zł brutto  
(słownie: .....).
2. Koszt usługi liczony jest jako iloczyn:  
ilość przejechanych kilometrów x cena przejazdu za 1 wzkm
3. Podstawą rozliczenia będą karty pracy zatwierdzone przez dysponenta pojazdu. Faktury za usługę będą wystawiane dysponentowi pojazdu.

## § 7.

Strony obowiązują następujące zasady rozliczania:

1. Uregulowania należności za przewóz Zamawiający dokona w ciągu 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury,
2. Należność z tytułu realizacji usług transportowych regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy,
3. Faktury i karty pracy wystawione przez Wykonawcę powinny zawierać dane niezbędne do zidentyfikowania i rozliczenia transportu,
4. Wykonawca zobowiązany jest w karcie pracy opisać szczegółowo każdy kurs tj. data, godzina wyjazdu, godzina przyjazdu, ilość kilometrów. Karta pracy powinna być bezwzględnie podpisana przez opiekuna dowożenia i Dyrektora Szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

## § 8.

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w terminie poprzedzonym 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

## § 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004 r. z późn. zmianami oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, zapisy w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**