



**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA ZADANIA PUBLICZNE GMINY
KOŁBASKOWO W DZIEDZINIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU W OKRESIE OD
01.03.2011 DO 31.12.2011 ROKU**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25)

I. Celem konkursu ofert jest powierzenie i wspieranie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Kołbaskowo w dziedzinie kultury fizycznej i sportu dzieci, młodzieży i dorosłych prowadzonych na terenie Gminy Kołbaskowo dla jej mieszkańców, określonych w Programie współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2011.

Zadania oraz planowane na ich realizację środki finansowe z projektu budżetu Gminy Kołbaskowo na rok 2011:

Zadania grupy A:

- 1) Szkolne i gminne rozgrywki piłki nożnej, siatkowej, koszykówki, lekkiej atletyki i inne w ramach LUKS "Dąb" przy SP w Przecławiu 10.500 zł (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 2) Szkolne i gminne rozgrywki piłki nożnej, siatkowej, koszykówki, lekkiej atletyki i inne w ramach LUKS „Grom” przy ZPO w Kołbaskowie 6.500 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 3) Szkolne i gminne rozgrywki piłki nożnej, siatkowej, koszykówki, lekkiej atletyki i inne w ramach LUKS „Gryf” przy SP w Będargowie 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy 00/100),
- 4) Szkolne, międzygminne i międzynarodowe rozgrywki piłki nożnej, siatkowej, koszykówki, lekkiej atletyki i inne w ramach LUKS przy Publicznym Gimnazjum w Przecławiu 13.500 zł (słownie: trzynaście i pół tysiąca złotych 00/100),

Zadania grupy B:

- 5) Szkolenie i prowadzenie rozgrywek drużyn piłki nożnej zarejestrowanych w Zachodniopomorskim Związku Piłki Nożnej (plus opłaty sędziowskie) – 160.000 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
- 6) Szkolenie i prowadzenie rozgrywek drużyny piłki nożnej (A klasy) zarejestrowanej w Zachodniopomorskim Związku Piłki Nożnej – 46.000 zł (słownie: czterdzieści sześć tysięcy złotych 00/100),
- 7) Prowadzenie zajęć aerobiku i samoobrony dla mieszkańców Gminy Kołbaskowo 23.000 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100),
- 8) Promocja sportu wśród dorosłych, rozgrywki Kół LZS (halowa piłka nożna, piłka siatkowa, międzygminna liga piłki nożnej) 53.000 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100),
- 9) Popularyzacja sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Kołbaskowo oraz prowadzenie młodzieżowej sekcji „Barnidance” w miejscowości Barnisław 13.000 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100),

- 10) Organizacja i prowadzenie I Gminnego Turnieju tenisa ziemnego o puchar wójta Gminy Kołbaskowo 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- 11) Popularyzacja koszykówki wśród dzieci i młodzieży na terenie Gminy Kołbaskowo-cykle turniejów 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),
- 12) Popularyzacja strzelectwa sportowego wśród młodzieży, a w szczególności wśród uczniów klas szóstych szkół podstawowych 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),
- 13) Prowadzenie sekcji tenisa ziemnego 6.500 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100).

II. Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2011 roku: 352.000,00 zł /słownie złotych: trzysta pięćdziesiąt dwa tysiące 00/100/. Wysokość środków przekazana na zadania tego samego rodzaju w 2010 roku: 315.945 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są :
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96, poz. 873 z póź.zm) zwaną dalej „ustawą”
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) osoby prawne jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polski, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują działalność pożytku publicznego,
 - d) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - e) podmioty, które w okresie ostatnich trzech lat prowadziły działalność na rzecz tych środowisk lub wykaz jej znajomość.
2. Wójt Gminy Kołbaskowo dokona wyboru oferty i powierzy realizację zadania w drodze umowy.
3. Organizacje pozarządowe, inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, przyjmują zlecenie realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, a Wójt Gminy Kołbaskowo zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji.
4. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż do końca 2011 r. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U Nr 6, poz. 25)

IV. Terminy i warunki realizacji zadania :

1. Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.12.2011r.
2. Warunki realizacji zadania:

Podmioty ubiegające o realizację zadania publicznego objętych konkursem zobowiązane są:

- 1) prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
- 2) dysponować odpowiednią wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadań objętych konkursem,
- 3) posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem oraz spełniać wymogi formalne określone w „ustawie” oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U Nr 6, poz. 25)

V. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Oferta powinna być przygotowana :

- na piśmie (wydruk komputerowy, druki wypełnione pismem drukowanym lub maszynopis),
- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r., wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U Nr 6, poz. 25), który można pobrać w Urzędzie Gminy pok. Nr 19
- w języku polskim,
- podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia (np. aktualny, tj. ważny przez okres 3 miesięcy od daty wystawienia wypis z właściwego rejestru)

2. Podmiot ubiegający się o przyznanie środków powinien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Oferta powinna zawierać w szczególności informacje :

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, uwzględniającą udział rzeczowy, kadrowy i finansowy środków własnych.

Wydatki ujęte w kalkulacji dotyczyć mogą wyłącznie realizacji zadania, a nie innych kosztów działalności statutowej Podmiotu.

W kalkulacji nie mogą być ujęte wydatki związane z remontami, adaptacją pomieszczeń, zakupami inwestycyjnymi oraz inne nie związane z zakresem merytorycznym zadania .

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest w szczególności :

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku rodzajem zadania,
- 2) przedstawienie sprawozdania finansowego (zgodnie z

- ustawą o rachunkowości) oraz merytorycznego z działalności podmiotu – za ubiegły rok lub za miniony okres (w przypadku dotychczasowej krótszej działalności),
- 3) posiadanie min.10 % własnych środków finansowych (dotyczy wyłącznie zadań z grupy B),
 - 4) udokumentowanie podstawy prawnej działalności tzn. złożenie :
 - a) uwierzytelnionego aktualnego odpisu z rejestru sądowego; rejestru stowarzyszeń, fundacji lub innego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności .
 - b) aktualnego statutu (potwierzonego przez organ rejestrowy)
 - c) pisemnego oświadczenia osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o zobowiązaniu się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu gminy,
 - d) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku gdy umowę dotacji podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji)
5. Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne co do określonych wymagań oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 6. Poszczególne strony oferty i załączniki powinny być ponumerowane oraz zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ponadto oferta powinna zawierać spis wszystkich załączników.
 7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 8. Czas związania z ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.

VI. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, pok. Nr 23 /sekretariat/ w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Konkurs ofert na zadania publiczne Gminy Kołbaskowo w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w okresie od 01.03.2011 do 31.12.2011 roku*” w nieprzekraczalnym terminie do 21 dni od dnia ogłoszenia konkursu tj. **do dnia 22 lutego 2011r. do godz.15:00.**
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z podmiotami jest p. William Łaszcz – Sekretarz Gminy, tel. 91/311-95-53.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. W celu dokonania oceny złożonych ofert Wójt powołuje komisję konkursową, która przedstawi propozycję oferty najkorzystniejszej.
2. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt.
3. O podjętej decyzji składający oferty zostaną poinformowani pisemnie. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołbaskowo oraz na stronie internetowej www.kolbaskowo.pl (zakładka „aktualności”) i w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.kolbaskowo.pl (zakładka „komunikaty”).
4. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Przy dokonywaniu oceny ofert będą stosowane następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną i lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby kadrowe oraz doświadczenie w realizacji zadań objętych konkursem,

- b) koszty realizacji zadań – z uwzględnieniem udziału rzeczowego oraz finansowych środków własnych, a także środków pozyskanych na realizację zadań od innych podmiotów,
- c) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań ujętych w budżecie Gminy na 2011 rok.
- d) Sposób rozliczania się z przyznanej dotacji w latach poprzednich (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane),
- e) Jakość sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok (jeżeli zadanie było w danym roku realizowane),
- f) Wyniki dotychczasowej pracy i osiągnięć w ramach prowadzonej działalności.

VIII. Umowa zostanie sporządzona niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty, jednak nie później niż w ciągu miesiąca od upływu terminu składania ofert.

Ogłoszono dnia: 31-01-2011 r.

WÓJT
M. Schwarz
Małgorzata Schwarz