

# Kołbaskowo: Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Przeclawiu

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo, woj. zachodniopomorskie, tel. 091 3119521, faks 091 3119510 w. 22.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.kolbaskowo.pl](http://www.bip.kolbaskowo.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Przeclawiu.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Zamawiający realizuje Przedsięwzięcie pod nazwą Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Przeclawiu. Przedmiotem Zamówienia jest rozbudowa istniejącej Oczyszczalni Ścieków (zwanej dalej OŚ) w Przeclawiu, (gm. Kołbaskowo, woj. zachodniopomorskie) mająca na celu: a) dwukrotne zwiększenie maksymalnej dobowej przepustowości OŚ z aktualnej  $Q_{maxd} = 2\,400\text{ m}^3/\text{d}$  do docelowej przepustowości  $Q_{maxd} = 4\,800\text{ m}^3/\text{d}$ , która odpowiada obciążeniu ładunkiem zanieczyszczeń w dopływających ściekach równym 15 600 RLM (Równoważna Liczba Mieszkańców). b) zapewnienie jakości oczyszczonych ścieków spełniającej wymagania Dyrektywy 91/271/EWG z dn. 21 maja 1991 r., dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych (Dz.Urz. WE L 135 z dn. 30.05.1991 r.), i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2006 nr 137, poz. 984 ze zm.), które stanowią, że dla oczyszczalni o przepustowości projektowanej mieszczącej się w przedziale od 15 000 do 99 999 RLM maksymalne stężenia zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych nie mogą przekraczać wartości (uszczegółowione w rozdziale II SIWZ) Ponadto zakres robót obejmuje przeprowadzenie rozruchu technologicznego poszczególnych obiektów i oczyszczalni, wykonanie instrukcji eksploatacji instalacji i urządzeń, wykonanie instrukcji eksploatacji oczyszczalni ścieków, przygotowanie dokumentacji odbiorowej, powykonawczej, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz inne czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, do których Wykonawca jest zobowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa i

GMINA KOŁBASKOWO  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 851 29-08-333

postanowień niniejszej umowy. Zakres Umowy obejmuje także dostawę samochodu specjalistycznego. 2. Dokumentacja Zamawiającego: Zamawiający dołącza do SIWZ: 1) dokumentację projektową stanowiącą załącznik nr 9, 2) przedmiar robót stanowiący załącznik nr 10, 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik nr 11, 4) inne, będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt, oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych oraz administracyjnych mających wpływ na realizację umowy..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.22.21.00-0, 45.25.99.00-6, 45.11.00.00-1, 45.22.31.00-7, 45.23.10.00-5, 45.25.20.00-8, 45.26.20.00-1, 45.26.23.11-4, 45.31.62.00-7, 45.33.00.00-9, 45.42.10.00-4.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 15.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Wadium należy wnieść w wysokości 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w terminie do dnia 26 września 2012 r. do godziny 10.30 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach: 1) pieniądzu - przelewem na rachunek depozytowy zamawiającego 95 1240 3927 1111 0000 4099 1928. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego. 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.). 3. Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na konto depozytowe Urzędu Gminy Kołbaskowo Nr 95124039271111000040991928. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego. Kopię dowodu wniesienia wadium wniesionego w pieniądzu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty. 4. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach innych niż pieniądz określonych w pkt. 3 ppkt. 2 ÷ 5 do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu wadium - nie łączyć go na trwale z ofertą. Ponadto kopię dokumentu wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać: 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania

**GMINA KOŁBASKOWO**  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 811-95-21  
NIP 851-29-08-333, REGON 811685450

tych okoliczności, 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą, 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji. 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym. 6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona. 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy: 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie, 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 9 niniejszej SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw. Zamawiający zwróci wadium jeśli Wykonawca udowodni, że nastąpiło to z przyczyn nie leżących po jego stronie. 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 2). 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 12. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. 14. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium. 15. W ofercie należy wpisać nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę..

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**

#### **SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku. Należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.

GMINA KOŁBASKOWO  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 811-95-21  
NIP 851-29-08-333, REGON 811685450

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedno zadanie, przedmiotem którego była budowa, przebudowa lub modernizacja wraz z rozruchem technologicznym oczyszczalni ścieków obejmująca część mechaniczną, biologiczną i osadową o wartości min. 8,0 mln. złotych brutto.

**III.3.3) Potencjał techniczny****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku. Należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaże że, dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: a) kierownik budowy posiadający: - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczonego od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku kierownika robót (polegających na budowie, przebudowie i/lub rozbudowie) dwóch oczyszczalni ścieków, obejmującą swoim zakresem część mechaniczną, biologiczną i osadową, o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 5 000 m<sup>3</sup>/d, - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego; b) kierownik robót sanitarnych posiadający: - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót sanitarnych (liczonego od dnia uzyskania uprawnień), - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego; c) kierownik robót elektrycznych i AKPiA posiadający: - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót z zakresu budowy sieci elektroenergetycznych oraz automatyki kontrolno-pomiarowej i automatyzacji (liczonego od dnia uzyskania uprawnień), - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - posiadający

GMINA KOLBASKOWO  
72-001 Kolbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 951 00 00 00

zaświadczenie kwalifikacyjne D do 20 kV; d) kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych posiadający: - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (liczonego od dnia uzyskania uprawnień), - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego; e) technolog posiadający: - co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku technologa lub kierownika oczyszczalni ścieków, - doświadczenie w zakresie przygotowania i wykonania przy najmniej dwóch rozruchów technologicznych oczyszczalni ścieków, obejmujących swoim zakresem część mechaniczną, biologiczną i osadową, o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 5 000 m<sup>3</sup>/d. Zamawiający dopuszcza łączenie stanowiska kierownika budowy z kierownikiem robót sanitarnych lub kierownikiem robót konstrukcyjno-budowlanych.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaże że: a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych). /W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), obowiązek wykazania się środkami finansowymi lub zdolnością kredytową dotyczy łącznie wszystkich członków konsorcjum/. b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 10.000.000 zł (słownie: dziesięć milionów złotych); W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), obowiązek wykazania się ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia dotyczy każdego z członków konsorcjum, przy czym łączna wartość ubezpieczenia powinna wynosić 10 000 000,00 zł.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki

**GMINA KOŁBASKOWO**  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 811-95-21

budowlanej i prawidłowo ukończone

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**GMINA KOŁBASKOWO**  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 811-95-21  
NIP 851-29-08-388, REGON 811685450

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia**

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego: 1) oferta cenowa zgodnie z Rozdziałem III pkt 3 SIWZ; w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument 2) kosztorys ofertowy, 3) propozycja harmonogramu czasowego realizacji robót, 4) odpowiednie pełnomocnictwa; tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale III pkt 5 zdanie 2 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział V pkt 1 SIWZ); 5) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u**

GMINA KOLBASKOWO  
72-001 Kolbaskowo  
tel. (91) 911-95-21  
NIP 851-29-06-333, REGON 811685450

których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia: A. Zmiana terminu realizacji Umowy a) Zmiany terminu realizacji Umowy spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, jak w szczególności: i klęski żywiołowe, ii warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi; iii niewypały i niewybuchy, iv wykopaliska archeologiczne, v odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, woda gruntowa, kurzawka, głązy narzutowe, itp.) vi odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, itp.); b) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: i nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego, ii nieuzasadnione wstrzymanie robót przez Zamawiającego, iii konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej; c) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: i przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., ii odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej. d) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności: i brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych, ii protesty mieszkańców, iii przerwa w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu. e) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia mogą w szczególności wynikać ze zmian technologicznych, takich jak: i niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w

GMINA KOLBASKOWO  
72-001 Kolbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 851-29-08-333, REGON 811685450



dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, ii pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, iii pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy; iv konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu, v odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, vi odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych; vii konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. f) Zmiany osobowe i zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, ii zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na innego podwykonawcę dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym, iii rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu Umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście. g) Pozostałe zmiany - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem uzasadnionych, niezawinionych przez Wykonawcę przerw w realizacji niniejszej Umowy, w szczególności spowodowanych działaniem siły wyższej; - nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w następstwie rezygnacji przez Zamawiającego z robót wykonywanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy. - możliwość rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub otwarcia likwidacji Wykonawcy, - zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych instytucji finansującej, dotyczących realizacji projektu, - zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art.3 57.1 Kc z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do

GMINA KOLBASKOWO  
72-001 Kolbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 651 00 02 029 REGON 141007450

wyrażenia takiej zgody. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. B. Zmiana kwoty Wynagrodzenia w ramach Umowy Zmiany kwoty Wynagrodzenia w ramach Umowy nastąpią w szczególności w przypadku, jeśli: - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w następstwie zmiany stawki urzędowej podatku VAT, przy czym w takim przypadku zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w następstwie rezygnacji przez Zamawiającego z robót wykonywanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy. wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w następstwie obiektywnie uzasadnionej przyczyny dla wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej stanowiącej integralną część SIWZ, przy czym, w takim przypadku zmianie ulec będą mogły treść Projektu budowlanego i/lub wynagrodzenie umowne; W przypadku pomniejszenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami; 3. w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany Umowy nie stanowi: a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców), b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.kolbaskowo.pl](http://www.bip.kolbaskowo.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** [www.bip.kolbaskowo.pl](http://www.bip.kolbaskowo.pl)

Urząd Gminy Kołbaskowo 72-001 Kołbaskowo 106 pok. nr 19.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 05.10.2012

godzina 10:45, miejsce: Urząd Gminy Kołbaskowo 72-001 Kołbaskowo 106 pok. nr 19.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**GMINA KOŁBASKOWO**  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 851-29-08-333, REGON 811685450

**WÓJT**  
*M. Schwarz*  
**Malgorzata Schwarz**