



## OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA POWIERZENIE ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE SPRZĄTANIA PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH I LIKWIDACJI DZIKICH WYSYPISK

### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz. U. Nr 6, poz. 25),
3. Ustawą z dnia 22 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. nr 45 poz. 236).

### I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze opieki zdrowotnej:

- a) organizacje pozarządowe;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne oraz spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dn. 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

### Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania to:

1. zadanie A – **sprzątnięcie i utrzymanie przystanków autobusowych**; kwota 79.200,00 zł (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście złotych 00/100),
2. zadanie B – **likwidacja dzikich wysypisk**; kwota 1.980,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset osiemdziesiąt złotych 00/100).

### II. Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonywania zadań publicznych w zakresie:

1. **Zadanie A – Przystanki autobusowe**
  - bieżące usuwanie śmieci z terenu przystanku, opróżnianie koszy,
  - w okresie jesienno-zimowym usuwanie piasku, śniegu, liści,
  - bieżąco (wg potrzeby) mycie ławek, malowanie wiat przystankowych,

- przeniesienie wyznaczonych wiat metalowych na boiska sportowe (ok. 3 sztuk, demontaż i montaż),
  - bieżące czyszczenie tablic i słupów ogłoszeniowych,
- Szczegółowy wykaz i lokalizacja przystanków oraz częstotliwość kompleksowej ich obsługi jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.
2. **Zadanie B** – likwidacja dzikich wysypisk – dwukrotne sprzątnięcie miejscowości (marzec/kwiecień, wrzesień/październik).
- III. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
1. zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Kołbaskowo;
  2. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  3. dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania,
  4. posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
  5. posiadają sprzęt niezbędny do wykonania zadania;
  6. posiadają minimum 10% własnych środków finansowych na realizację zadania;
  7. przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- IV. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- V. Okres realizacji zadań rozpoczyna się **od dnia podpisania umowy**. Okres trwania umowy od dnia podpisania **do 31 grudnia 2013 r.**
- VI. Zrealizowane przez Gminę Kołbaskowo w latach ubiegłych zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym:

Postępowanie przeprowadzane jest po raz pierwszy.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) oświadczenie oferenta o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym,
- 2) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji i narzędzi do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty,
- 3) oświadczenie oferenta o znajomości i przestrzeganiu przepisów w sprawie warunków bezpieczeństwa i higieny obowiązujących przy realizacji zadania,
- 4) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
- 5) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
- 6) harmonogram kwartalnych wydatków,
- 7) kopia statutu podmiotu,
- 8) inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.

- VIII. Oferty należy składać na obowiązującym formularzu (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania) w Urzędzie Gminy Kołbaskowo pok. Nr 19 **do dnia 19 kwietnia 2013 r. do godz. 10.00.** Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z podaniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania, którego dotyczy oferta. Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone po ww. terminie. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
- IX. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
- X. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:
1. zakres świadczeń realizowanych przez organizację,
  2. możliwość kontynuacji projektu w latach następnych,
  3. koszty realizacji zadania,
  4. wysokość wkładu własnego w realizację zadania,
  5. kwalifikacje osób realizujących zadanie oraz narzędzia do wykonania zadania.
- XI. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
- XII. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentami wybranymi w konkursie, zgodnie z postanowieniami Komisji Konkursowej.
- XIII. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
- XIV. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Kołbaskowo.
- XV. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy z datą rozpoczęcia realizacji zadania.
- XVI. Warunkiem zawarcia umowy jest:
1. otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
  2. w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu,

Dodatkowe informacje nt. konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, pok. nr 19, tel. (91) 311-95-21, oraz na stronie internetowej [www.kolbaskowo.pl](http://www.kolbaskowo.pl) w zakładce „aktualności” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - zakładka „komunikaty” [www.bip.kolbaskowo.pl/](http://www.bip.kolbaskowo.pl/)

Kołbaskowo, dn. 28.03.2013 r.

WÓJT  
*M. Szwarc*  
Małgorzata Szwarc

GMINA KOŁBASKOWO  
72-001 Kołbaskowo  
tel. (91) 311-95-21  
NIP 891-29-00-303. REGON 811633450