

WiPP 524.10.2013



OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA WSPARCIE ZADANIA PUBLICZNEGO PN.

Wyposażenie Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej w 2013 r.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25)

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze opieki zdrowotnej:

- a) organizacje pozarządowe;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne oraz spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dn. 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

II. Rodzaj zadania: Wsparcie działania w zakresie pokrycia części kosztów mediów i wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w ośmiu wydziałach uruchamianego Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej w 2013 roku. Kwota dotacji: 156.000,00 zł.

Wsparcie zadania obejmie dotację m. in. na zakup sprzętu do organizacji i działania kuchni, pralni, stolarni, montażu i demontażu urządzeń, utrzymania czystości oraz sprzętu rehabilitacyjno-szkoleniowego.

- III. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
1. będą realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Kołbaskowo przez minimum 3 lata od podpisania umowy;
 2. wykażą wkład **własny finansowy w wysokości 10%**,
 3. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 4. dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania,
 5. posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
 6. przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- IV. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- V. Okres realizacji zadania rozpoczyna się **w dniu podpisania umowy**. Okres trwania umowy od dnia podpisania **do 31 grudnia 2013 r.**
- VI. Zrealizowane przez Gminę Kołbaskowo w latach ubiegłych zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym:

- w 2011 roku: 0,00 zł

- w 2012 roku: 0,00 zł.

Konkurs na przedmiotowe zadanie ogłaszany jest po raz pierwszy.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) oświadczenie oferenta o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym,
- 2) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty,
- 3) oświadczenie oferenta o znajomości i przestrzeganiu przepisów w sprawie warunków bezpieczeństwa i higieny obowiązujących przy realizacji zadania,
- 4) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
- 5) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
- 6) przykładowe zestawienie wyposażenia do planowanego zakupu
- 7) kopia statutu podmiotu,
- 8) inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.

- VIII. Oferty należy składać na obowiązującym formularzu (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania) w Urzędzie Gminy Kołbaskowo pok. Nr 19 **do dnia 4 listopada 2013 r. do godz. 10.00.** Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z podaniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania, którego dotyczy oferta. Nie

- będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone po ww. terminie. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
- IX. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Kołbaskowo
- X. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:
1. zakres świadczeń realizowanych przez organizację,
 2. możliwość kontynuacji projektu w latach następnych,
 3. koszty realizacji zadania,
 4. wysokość wkładu własnego i z innych źródeł,
- XI. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
- XII. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie, zgodnie z postanowieniami Komisji Konkursowej.
- XIII. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
- XIV. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
- XV. Warunkiem zawarcia umowy jest:
1. otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 2. w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu,

Dodatkowe informacje nt. konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, pok. nr 19, tel. (91) 311-95-21, oraz na stronie internetowej www.kolbaskowo.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej zakładka komunikaty www.bip.kolbaskowo.pl/

Kołbaskowo, dn. 10.10.2013 r.

Z up. WÓJTA
Janusz Kwidziński
Sekretarz Gminy