

WiPP 524.08.2014



OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA POWIERZENIE ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE SPRZĄTANIA PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25),
3. Ustawą z dnia 22 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. nr 45 poz. 236).

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- a) organizacje pozarządowe;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne oraz spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dn. 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania to kwota 45.000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

II. Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonywania zadań publicznych w zakresie sprzątnięcia przystanków autobusowych, które obejmuje:

- bieżące usuwanie śmieci z terenu przystanku, opróżnianie koszy,
 - bieżące usuwanie piasku, śniegu, liści,
 - bieżące (wg potrzeby) mycie ławek i szyb przystankowych, malowanie wiat przystankowych,
 - koszenie terenów wokół przystanków,
 - przeniesienie wyznaczonych wiat metalowych na boiska sportowe (ok. 7 sztuk, demontaż i montaż),
 - bieżące czyszczenie tablic i słupów ogłoszeniowych,
- Szczegółowy wykaz i lokalizacja przystanków oraz częstotliwość kompleksowej ich obsługi jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia. Ilość i częstotliwość sprzątnięcia może nieznacznie ulec zmianie w ciągu trwania umowy.

- III. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
1. zamierzają realizować zadanie na rzecz gminy Kołbaskowo;
 2. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 3. dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania,
 4. posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
 5. posiadają sprzęt niezbędny do wykonania zadania;
 6. przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- IV. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- V. Okres realizacji zadań rozpoczyna się **od dnia podpisania umowy**. Okres trwania umowy od dnia podpisania **do 31 grudnia 2014 r.**
- VI. Zrealizowane przez Gminę Kołbaskowo w latach ubiegłych zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym:

Postępowanie przeprowadzane jest po raz drugi. W roku 2013 wysokość udzielonej dotacji wyniosła 79.200,00 zł

VII. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) oświadczenie oferenta o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym,
 - 2) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji i narzędzi do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty,
 - 3) oświadczenie oferenta o znajomości i przestrzeganiu przepisów w sprawie warunków bezpieczeństwa i higieny obowiązujących przy realizacji zadania,
 - 4) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
 - 5) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
 - 6) harmonogram kwartalnych wydatków,
 - 7) kopia statutu podmiotu,
 - 8) inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.
- VIII. Oferty należy składać na obowiązującym formularzu (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania) w Urzędzie Gminy Kołbaskowo pok. Nr 19 **do dnia 25 kwietnia 2014 r. do godz. 10.00**. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z podaniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania, którego dotyczy oferta. Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone po ww. terminie. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

- IX.** Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
- X.** Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:
1. zakres świadczeń realizowanych przez organizację,
 2. możliwość kontynuacji projektu w latach następnych,
 3. koszty realizacji zadania,
 4. kwalifikacje osób realizujących zadanie oraz narzędzia do wykonania zadania.
- XI.** Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
- XII.** Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentami wybranymi w konkursie, zgodnie z postanowieniami Komisji Konkursowej.
- XIII.** Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
- XIV.** Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Kołbaskowo.
- XV.** Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy z datą rozpoczęcia realizacji zadania.
- XVI.** Warunkiem zawarcia umowy jest:
1. otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 2. w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu,

Dodatkowe informacje nt. konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, pok. nr 19, tel. (91) 311-95-21, oraz na stronie internetowej www.kolbaskowo.pl w zakładce „aktualności” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - zakładka „komunikaty” www.bip.kolbaskowo.pl/

Kołbaskowo, dn. 03.04.2014 r.

WÓJT
M. Schwarz
Małgorzata Schwarz