

U M O W A Nr/2016
ZP.272.....2016.ŻS

zawarta w dniu2016 r. w Kołbaskowie pomiędzy:

1. Gminą Kołbaskowo, 72-001 Kołbaskowo Nr 106, NIP 851-29-08-333, Regon 811685450, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Małgorzatę Schwarz

zwanym dalej w tekście „**zamawiającym**”

a

2.
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „wykonawcą”,

Na podstawie dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., 2164), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Kołbaskowo, utrzymanie i obsługa Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków z punktów aptecznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz aktami prawa miejscowego, zgodnie z treścią SIWZ (obowiązuje załącznik nr 11 SIWZ) oraz ofertą z dnia r. złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) Usługę odbierania i zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018 -2023”, z terenu Gminy Kołbaskowo od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy, w zakresie:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych
 - b) odpadów komunalnych selektywnie zbieranych (w zabudowie jednorodzinnej gromadzone w workach, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone w pojemnikach)

- c) odpadów wielkogabarytowych,
- d) odpadów biodegradowalnych (gromadzonych w workach lub pojemnikach)
- 2) Odbiór , transport i zagospodarowanie przeterminowanych leków z punktów aptecznych wskazanych przez Zamawiającego.
- 3) Utrzymanie, obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Smolećcin.
- 4) Odbiór segregowanych odpadów komunalnych z pojemników typu „dzwon” zlokalizowanych w tzw. „gniazdach” do segregacji odpadów (niezależnie od ich własności).
- 5) Odbierania odpadów komunalnych wymienionych w § 1 ust. 2, pkt. 1, lit. a), b), d) z pojemników/worków na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w SIWZ;
- 6) Odbierania odpadów komunalnych z następującą częstotliwością dla nieruchomości, zamieszkałych:
 - z terenu zabudowy nieruchomości jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – 1 raz /tydzień,
 - b) odpady zbierane selektywnie - 1 raz/ dwa tygodnie każda z frakcji,
 - c) odpady biodegradowalne – 1 raz/tydzień w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada, natomiast od 01 grudnia do 31 marca 1raz /miesiąc.
 - z terenu zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu,
 - b) odpady zbierane selektywnie - 1 raz na dwa tygodnie odpady ze szkła, 1 raz w tygodniu odpady z papieru i tektury, 1 raz w tygodniu odpady z opakowań z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych i metalu łącznie.
 - c) odpady biodegradowalne – 1 raz/tydzień w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada, natomiast od 01 grudnia do 31 marca 1raz /miesiąc od właścicieli nieruchomości.
 - z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - 1) w okresie od kwietnia do września :
 - a) odpady zmieszane – 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz na dwa tygodnie każda z wymienionych frakcji osobno,
 - c) odpady biodegradowalne – 1 raz na dwa tygodnie.
 - 2) w okresie od października do marca :
 - a) odpady zmieszane – 1 raz na miesiąc,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz na miesiąc każda z wymienionych frakcji osobno,
 - c) odpady biodegradowalne – 1 raz na miesiąc.
- 7) Zbiórka odpadów wielkogabarytowych:
 - a) Zorganizowanie odbioru odpadów wielkogabarytowych w kontenerach z częstotliwością 2 razy w roku z terenu całej Gminy Kołbaskowo zakładając następujące odbiory kontenerów na każdą akcję zbiórki: ok. 6szt. x 10m³, 12szt. x 12 m³, 25szt. x 15m³.
 - b) Zorganizowanie odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych w systemie obwoźnym 1 raz na kwartał z osiedli Przeclaw – Warzymice, według aktualnego zapotrzebowania.

c) Opracowanie szczegółowego harmonogramu usługi w uzgodnieniu z Zamawiającym na danym terenie;

3. Podane w § 1 ust. 2 pkt. 6 i 7 częstotliwości odbierania poszczególnych odpadów komunalnych mogą ulec zmianie zgodnie z zapisami § 5 ust. 2.
4. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zakres usługi zgodny z rozdziałem XV – opis przedmiotu zamówienia SIWZ.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) sporządzona na cele przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego i zaakceptowana przez Wykonawcę.
 - 2) Oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.

§ 2

Termin wykonywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia podpisania umowy nie później niż od 01 sierpnia 2016 r. do dnia 31 lipca 2019 r.** z zastrzeżeniem ust.2
2. W przypadku, gdy przed upływem terminu o jakim mowa w ust. 1 kwota łącznego wynagrodzenia, jakie należne jest Wykonawcy za wykonanie zamówienia osiągnie kwotę wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SIWZ, wykonawca zakończy wykonywanie usługi jednakże, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia realizacji umowy poprzez przedłużenie jej obowiązywania w formie aneksu pisemnego nie dłużej niż do 31 lipca 2019 r. oraz odpowiedniego podwyższenia wynagrodzenia pod warunkiem świadczenia usług na bazie stawek jednostkowych usług nie wyższych niż wskazane w ofercie przetargowej Wykonawcy.

§ 3

Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kołbaskowo, o którym mowa w art. 9b ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250).
 - 2) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. 2013 r., poz. 21).
 - 3) na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada bądź będzie posiadać własną instalację przetwarzania odpadów ujętą w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023” lub posiada na dzień zawarcia niniejsze Umowy zawartą umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacjami zastępczymi,

określonymi dla regionu szczecińskiego w ww. dokumencie, umożliwiającymi przekazywanie odebranych zgodnie z niniejszą Umową zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.

2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie i w związku z wykonywaną działalnością i przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na potwierdzenie czego posiada opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia minimum **500.000 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych)**.
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pojazdów i ich wyposażenia, pojemniki, kontenery w pełnej sprawności przez cały okres świadczenia usług objętych niniejszą Umową, a w przypadku ich awarii bądź uszkodzenia do zastąpienia ich innymi, o parametrach wymaganych przez Zamawiającego, w czasie i w sposób zapewniający ciągłość i terminowość rejestracji usług odbioru i zagospodarowania odpadów.
5. Wykonawca oświadcza, że świadomy jest tego, że wskazana przez Zamawiającego liczba punktów wywozowych oraz pojemników, kontenerów, worków ma charakter szacunkowy. Wobec powyższego Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości w każdą zgłoszoną przez Zamawiającego liczbę pojemników, worków, kontenerów oraz miejsca przez niego wskazane, na zasadach określonych w SIWZ oraz niniejszej Umowie.
- 6.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie równe iloczynowi ilości odpadów danego rodzaju (wynikającej z raportów wagowych) faktycznie odebranych i zagospodarowanych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy i ceny jednostkowej brutto za 1Mg danego rodzaju odpadów, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... które wynoszą:
 - a) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
cena brutto zł (słownie:)
 - b) dla odpadów komunalnych segregowanych,
cena brutto zł (słownie:)
 - c) dla odpadów biodegradowalnych,
cena brutto zł (słownie:)
 - d) dla odpadów wielkogabarytowych,
cena brutto zł (słownie:)
 - e) dla przeterminowanych leków
cena brutto zł (słownie:)

**f) za miesięczne utrzymanie i obsługę PSZOK
ryczałtowa cena brutto zł (słownie:)**

2. Ustala się, że ceny podane w ust. 1 uwzględniają wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz wszelkie inne koszty i opłaty związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem umowy.
3. Łączna maksymalna cena wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie usług w ramach Zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto zł. Określonej w Załączniku nr 1 ust. 1 do SIWZ przy czym nie osiągnięcie tej kwoty przed upływem terminu zakończenia umowy wskazanej w § 2 ust.1 nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy żadnego roszczenia.
4. Wynagrodzenie, będzie płatne miesięcznie na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz raportów wagowych.
5. Za nieterminową płatność faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wyplacenie wynagrodzenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
 - 2) Przekazanie Wykonawcy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych oraz niezbędnych informacji do prowadzenia ewidencji oraz kontroli odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikających z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem zadania.
 - 3) Przekazywanie danych i informacji niezbędnych do prowadzenia incydentalnej zbiórki komunalnych odpadów problemowych w tym wskazanie Wykonawcy limitów odbieranych z poszczególnych nieruchomości komunalnych odpadów problemowych nie później niż 7 dni przed terminem zbiórki.
 - 4) Określenie w formie pisemnej kwalifikacji przypadków, w których uznać należy, iż właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jako podstawy prowadzenia przez Wykonawcę kontroli w zakresie wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo.
 - 5) Odbieranie dokumentacji związanej z działalnością Wykonawcy w zakresie wykonywanej kontroli i sprawozdawczości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

- 6) Dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
 - 7) Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę na zasadach opisanych w Załączniku nr 11 dziale IV, pkt 7 do SIWZ. Taka zmiana nie stanowi podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia umownego.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - ustaw, rozporządzeń, uchwał, regulaminów i innych aktów prawnych obowiązujących w całym okresie wykonywania umowy.
2. W zakresie zagospodarowania odpadów należy zagospodarować je w instalacjach w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. W zakresie ilości odbieranych odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady w każdej ilości zgromadzonej przez właściciela nieruchomości.
4. W zakresie wymagań dotyczących pojemników na odpady komunalne zmieszane:
 - zapewnienie na koszt wykonawcy i dostarczanie do nieruchomości zamieszkałych pojemników odpowiedniej wielkości i ilości.
5. W zakresie wymagań dotyczących worków i pojemników na odpady komunalne zbierane selektywnie:
 - 1) Umożliwienie właścicielom nieruchomości wielorodzinnych wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.
 - 2) Wydawanie worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie właścicielom nieruchomości jednorodzinnych wskazanych przez Zamawiającego w wykazie adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych.
 - 3) Ilość i jakość dostarczanych worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny powinna odpowiadać ilości i rodzajowi odebranych worków do odpadów z terenu danej nieruchomości, jednak z założeniem nie mniej niż 1 szt. na 1 rodzaj odpadów gromadzonych selektywnie; na żądanie właściciela nieruchomości należy zapewnić mu doraźnie dodatkowy worek.
 - 4) Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na Gminy Kołbaskowo oraz SIWZ.

6. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

- 1) Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z aktualnie przyjętym harmonogramem . W przypadku wystąpienia święta ustawowego, termin wywozu może ulec przesunięciu na dzień przed lub po terminie wskazanym w harmonogramie.
- 2) Podanie do ogólnej wiadomości obowiązującego i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Kołbaskowo
- 3) Przedstawianie do zatwierdzenia Zamawiającemu wszelkich zmian harmonogramu w formie pisemnej, za wyjątkiem zmian wynikających z wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych.

7. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

- 1) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
- 2) Prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.
- 3) Prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie Zamawiającemu (do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie).

Zakres dodatkowej sprawozdawczości dotyczy:

- a) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów (oraz ilościach i rodzajach pojemników opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów) od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu,
- b) na żądanie zamawiającego informacji z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów.
- c) wykazu nieruchomości, na których nastąpiło naruszenie w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz ze szczegółowym zakresem naruszenia oraz zdjęciem odbieranych odpadów w formacie cyfrowym zawierającym datę i godzinę zdarzenia oraz wskazanie świadków dla każdego przypadku naruszenia.

8. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

- 1) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
- 2) Zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy (święta ustawowe).
- 3) Wykonawca zapewnia zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

9. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Kołbaskowo do niezbędnego minimum.
- 2) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 3) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów itp.).
- 4) Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy.
- 5) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
- 6) Odbieranie z nieruchomości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.
- 7) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych właściciela nieruchomości.
- 8) Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołbaskowo.
- 9) Odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
- 10) Dokonywanie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.
- 11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

- 12) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 13) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
- 14) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 15) W przypadku uruchomienia ponadregionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla Gminy Kołbaskowo, Wykonawca będzie na wezwanie Zamawiającego zobowiązany do przekazywania odpadów do Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W każdym potwierdzonym przypadku niewłaściwej realizacji usług tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych,), niepodstawienia pojemnika, niedostarczenia worków na odpady selektywne, pozostawienia nieporządku w miejscu odbioru itp. Wykonawca zapłaci karę pieniężną brutto za pierwszy dzień zwłoki 100 zł, za drugi dzień zwłoki 200 zł, za trzeci dzień zwłoki i następne 300 zł. Oddzielnie za każdy punkt odbioru odpadów i rodzaj przewinienia.
 - 2) Zwalnia się z kary w przypadku braku możliwości wykonania usługi (udokumentowanej w formie notatki, zdjęć itp.)
 - 3) Za brak rozpoczęcia, przerwanie działalności lub nieuzgodnione zmiany w funkcjonowaniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zamawiający naliczy kary w wysokości 500,00 zł za każdy dzień.
 - 4) Za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.3.
 - 5) Za nieterminowe złożenie półrocznego sprawozdania dot. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, wynikającego z obowiązku podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza , którego dotyczy 100zł za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Potrącenia wymagalnych kar umownych, zamawiający może dokonać z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy

§ 8**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy, tj.zł (**słownie:**
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie -
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji umowy.

§ 9**Zmiana umowy**

1. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu, ceny i sposobu realizacji zamówienia w przypadku:
 - zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jej postanowieniami,
 - wystąpienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
 - zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizacji umowy,
 - zmiany wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
 - rozpoczęcia funkcjonowania Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie.
2. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że dokonają zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku (oświadczenie wraz z uzasadnieniem oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian), o których mowa w ust. 8.
5. W przypadku zmiany stawki VAT wartość brutto będzie wynagrodzenia będzie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie modyfikacji wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
8. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 5, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 6 i 7 na wynagrodzenie Wykonawcy.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenia

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy. Termin wypowiedzenia nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo
(+48 91) 311-95-10

Wykonawca:

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:

1) Alicja Gadyńska tel. 91 311-95+10 wew. 49

4. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:

1) tel.

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: