



**Ogłoszenie o konkursie ofert na najem lokalu użytkowego- stołówki
przedszkolnej oraz organizację żywienia w Publicznym Przedszkolu
wraz z oddziałami żłobkowymi w Przecławiu**

1.

Konkurs ofert na najem lokalu użytkowego – kuchnia przedszkolna wraz z zapleczem i organizację żywienia w przedszkolu publicznym wraz z oddziałami żłobkowymi w Przecławiu w okresie od 01.09.2017 r. do 31.08.2018 r. Organizator konkursu przewiduje możliwość przedłużenia umowy na kolejny rok z oferentem na warunkach zawartych w ofercie za zgodą obu stron.

Lokal użytkowy usytuowany jest w Publicznym Przedszkolu z Oddziałami Żłobkowymi w Przecławiu nr 120, 72-005 Przecław, Gmina Kołbaskowo.

Powierzchnia lokalu użytkowego:

- 1) powierzchnia podstawowa 112,26 m² (w tym kuchni 74,43 m²),
- 2) powierzchnia pomocnicza 233,72 m².

Lokal wyposażony jest w:

- instalację elektryczną,
- instalację wodno-kanalizacyjną,
- instalację centralnej ciepłej wody,
- instalację c.o.

2.

Kuchnia przygotowywać będzie dziennie ok. 25 posiłków dla pracowników, 250 posiłków dla dzieci przedszkolnych (w wieku 2,5 do 7 lat), 50 dla dzieci żłobkowych (w wieku od 6 miesiąca życia do 2,5 roku), w kolejności:

- śniadanie,
- zupa,
- drugie danie z kompotem,
- deser
- podwieczorek

Posiłki będą uzgadniane z intendentem będącym pracownikiem placówki. Między zupą a drugim daniem należy zachować ok. 2 godzinny odstęp. Kanapki, które zostaną ze śniadania będą wydawane dzieciom tego samego dnia na 1,5 godziny przed zamknięciem przedszkola. Jest to dodatkowy posiłek dla dzieci najdłużej przebywających w przedszkolu. Nie można używać do wydawania posiłków naczyń jednorazowych (np. z plastiku, tworzywa, papieru).

3.

Stan prawny: lokal nie jest obciążony prawami osób trzecich.

Stan techniczny: *lokal użytkowy wybudowany w roku 2017, planowane oddanie do użytkowania 16.08.2017 r. Do obowiązków najemcy należy doposażenie w sprzęt którego nie wykazano w zestawieniu wyposażenia gastronomicznego (niezbędne do wydawania posiłków dzieciom talerze, sztućce, kubki, noże, oraz sprzęty do sprawnej pracy kuchni typu chochle,*

mieszadła itp.) do prowadzenia kuchni we własnym zakresie i na własny koszt.

Wyposażenie kuchni: zgodnie z załącznikiem nr 1 (technologia kuchni) do niniejszego ogłoszenia.

4.

**Minimalna miesięczna stawka czynszu najmu za lokal użytkowy – 1000 zł,
Dzienna stawka żywieniowa nie więcej niż 10 zł**

Dopuszcza się wykorzystanie w/w lokalu na cele komercyjne świadczone poza placówką oświatową (catering posiłków na zewnątrz).

Warunki dopuszczenia oferty do konkursu są zawarte w pakiecie konkursowym dostępnym na stronie internetowej – www.bip.kolbaskowo.pl

Cenę wydawanych posiłków w stołówce należy skalkulować w oparciu o katalogi przykładowych jadłospisów oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom w jednostkach oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach i wytyczne żywienia dzieci w wieku przedszkolnym korzystających z żywienia w przedszkolu – opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia.

Oferent od dnia obowiązywania umowy pokrywa wszelkie koszty utrzymania kuchni i zaplecza związane z ich funkcjonowaniem (w tym ze sprawnością urządzeń, przeglądami technicznymi, stanem technicznym pomieszczeń, zatrudnieniem pracowników, zakupem środków czystości, zakupem produktów żywnościowych, utylizacją odpadów, zużyciem mediów, odpowiednimi dopuszczeniami przez wyspecjalizowane instytucje).

5.

Oferta powinna zawierać:

- 1) Imię i nazwisko oraz adres oferenta będącego osobą fizyczną, albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, NIP, REGON.
- 2) adres do korespondencji,
- 3) adres e-mail,
- 4) telefon kontaktowy,
- 5) datę sporządzenia oferty,
- 6) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z projektem lokalu, wzorem umowy najmu oraz warunkami konkursu i przyjęciem tych warunków bez zastrzeżeń,
- 7) oferowaną wysokość stawki czynszu za powierzchnię kuchni wraz z zapleczem,
- 8) oferowaną stawkę dzienną za posiłki (śniadanie, podwieczorek, obiad: zupa, drugie danie, kompot, deser),
- 9) wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie zbiorowego żywienia (należy wypełnić tabelę zawartą w druku oferta oraz załączyć do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi),
- 10) oświadczenie, że podmiot składający ofertę nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
- 11) w przypadku najmowania innych lokali od Gminy Kołbaskowo – oświadczenie o

adresach najmowanych lokali oraz o braku zaległości w opłatach z tytułu najmu tych lokali,

- 12) oświadczenie, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych,
- 13) zobowiązanie do wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości trzech miesięcznych opłat czynszu, w przypadku wygrania konkursu,
- 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu,
- 15) oświadczenie, że posiłki będą gotowane w całości w kuchni Publicznego Przedszkola w Przecławiu, 72-005 Przecław.
- 16) podpis oferenta lub osób upoważnionych przez oferenta na :
 - druku oferta,
 - załącznikach,oraz w miejscach w których oferent naniósł zmiany.

6.

Do oferty należy dołączyć dodatkowo dokumenty :

- 1) aktualne, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę (**zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wyciąg z rejestru handlowego (KRS)** – oferent nie jest obowiązany do złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli ten dokument można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U, z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) **pełnomocnictwo** udzielone w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta lub osobę upoważnioną przez oferenta), w przypadku umocowania pełnomocnika do złożenia oferty lub zawarcia umowy,
- 3) umowę spółki, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki,
- 4) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi wymienionej w wykazie „doświadczenie zawodowe”.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie.

7.

Warunki konkursu:

1. Oferta (wypełniony druk oferty wraz z załączonymi dokumentami, strony oferty oraz strony załączników oferty powinny być ponumerowane) powinna być złożona w zamkniętej kopercie.
2. Wybrany Oferent przed podpisaniem umowy ma obowiązek wpłacenia kaucji wg

oferowanej stawki **w wysokości trzymiesięcznego czynszu**. Przy podpisaniu umowy najmu oferent zobowiązany jest okazać dowód wpłaty kaucji.

3. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. W przypadku, gdy następuje rezygnacja wybranego oferenta lub nie podpisanie, z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, umowy z oferentem, który wygrał konkurs, komisja ma możliwość wyboru kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród złożonych.

Oferty, które nie spełniają warunków określonych w pakiecie konkursowym, nie są kompletne i nie zostały uzupełnione w ramach składanych wyjaśnień lub oświadczeń oferentów, są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści nie będą rozpatrywane.

Informacje ogólne:

1. Szczegółowych informacji w sprawie warunków konkursu udziela pani Aniela Szerszeń Urząd Gminy Kołbaskowo, tel. 91 311 95 21, biuro@kolbaskowo.pl
2. W celu zapoznania się z projektem lokalu lub dokonać wizji lokalnej należy skontaktować się z panem Waldemarem Trusewiczem Urząd Gminy Kołbaskowo tel. 91 311 95 10 wew. 48.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

Otwarcie ofert: odbędzie się w dniu 14.07.2012 r. o godz. 11.00, w siedzibie Urzędu Gminy Kołbaskowo pok. nr 8 (salka konferencyjna).

Zainteresowani Oferenci mogą wziąć udział w otwarciu ofert przez Komisję Konkursową. Zakres i tryb pracy Komisji Konkursowej określa regulamin konkursu.

8.

Kryteria oceny ofert

1. **CENA średnia łączna dzienna stawka całodniowa za posiłki określone w przykładowym jadłospisie na 10 dni będącym załącznikiem do oferty cenowej – 60%**
2. **Oferowana miesięczna kwota czynszu najmu - 10% (nie mniej jednak niż kwota 1000,00 zł netto)**
3. Przykładowy jadłospis na 10 dni z podaniem gramatury posiłków (w tym składu i gramatury użytych składników) i napojów **20%**.
4. Doświadczenie zawodowe oferenta – **5%**.
5. Propozycja dodatkowych usług na rzecz Przedszkola i Gminy – **5%**.
6. Ocena oferty dokonana będzie według poszczególnych kryteriów:
 - a) pkt. 1 i 2 liczone wg wzoru,
 - b) pkt. 3, 4, 5 kryteria uznaniowe.

9.

Ogłoszenie wyniku postępowania:

Komunikat o zamknięciu konkursu będzie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszenia o wyniku konkursu na tablicy ogłoszeń w siedzibie placówki oświatowej oraz na stronie internetowej www.bip.kolbaskowo.pl wraz z informacją o terminie składania przez uczestników konkursu skarg na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu.

W terminie 3 dni roboczych od dnia wywieszenia komunikatu o zamknięciu konkursu uczestnik konkursu może wnieść do Wójta Gminy Kołbaskowo skargę na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu.

Oferenta, który został wybrany na najemcę, zawiadamia się na piśmie w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyniku konkursu.

Wójt Gminy Kołbaskowo zastrzega sobie prawo wycofania lokalu wystawionego do konkursu oraz unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

WÓJT
M. Schwarz
Małgorzata Schwarz