**Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia ofert**

...............................................

( pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

Ja (my), niżej podpisany (ni) ...........................................................................................

działając w imieniu i na rzecz :

......................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

....................................................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

REGON............................................................................ Nr NIP ..........................................................................

Nr konta bankowego: ...............................................................................................................................................

nr telefonu ........................................................................ nr faxu ...........................................................................

e-mail .............................................................................................

w odpowiedzi na ogłoszenie o zaproszeniu do składnia ofert na:

**„świadczenie obsługi informatycznej na rzecz Urzędu Gminy Kołbaskowo oraz jednostki organizacyjne tj. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej”**

**składam niniejszą ofertę:**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami postawionymi w zaproszeniu do składania ofert:

 a) dla Urzędu Gminy Kołbaskowo kwota brutto: ….................................zł/miesięcznie.

 słownie: ............................................................................................................................

 b) dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej kwota brutto: …………zł/miesięcznie.

 słownie: ………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w zaproszeniu do składnia oferty.
2. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do zaproszenia do składania ofert oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
4. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.................................................................................

.................................................................................

1. Oświadczam, że jestem mikro/małym/średnim/dużym (właściwe podkreślić) przedsiębiorcą.
2. Oświadczam, że wybór mojej oferty (zaznaczyć a) lub b)):
3. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrotne obciążenie, polegające na przerzuceniu obowiązku rozliczania podatku VAT ze sprzedawcy na nabywcę) na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.),
4. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrotne obciążenie, polegające na przerzuceniu obowiązku rozliczania podatku VAT ze sprzedawcy na nabywcę) na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.).

(w przypadku wyboru wariantu b) należy do oferty załączyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).

**Ofertę składamy na ................................ kolejno ponumerowanych stronach.**

**Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie – załącznik nr 2.
3. Kserokopię z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione w dacie nie wcześniejszej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty (poświadczoną za zgodność z oryginałem).
4. Dokumenty potwierdzające odbycie kursów, szkoleń.

5. Referencje .

..............................., dn. ............................... .....................................................................

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy.