



OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA ZADANIA PUBLICZNE GMINY KOŁBASKOWO W ZAKRESIE OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA – DOMOWA I STACJONARNA OPIEKA HOSPICYJNA DLA TERMINALNIE I NIEULECZALNIE CHORYCH W 2022 ROKU

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057),
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

I. Celem konkursu ofert jest wsparcie wykonania zadania publicznego w zakresie organizowania ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295), poprzez organizowanie domowej i stacjonarnej opieki hospicyjnej dla terminalnie i nieuleczalnie chorych mieszkańców Gminy Kołbaskowo w 2022 roku.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

1. zapewnienie osobom w terminalnej fazie choroby nowotworowej opieki medycznej, duchowej, psychologicznej i socjalnej w domu chorego,
2. zapewnienie wsparcia duchowego, psychologicznego, socjalnego i medycznego rodzinom osób chorych i osieroconych,
3. integrowanie ludzi gotowych nieść pomoc chorym, ich rodzinom i osieroconym.

II. Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2022 roku: 55.000,00 zł /słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy zł 00/100/.

Wysokość środków planowana jest na podstawie projektu uchwały budżetowej Gminy Kołbaskowo na 2022 rok.

1. Wysokość środków przekazana na zadania tego samego rodzaju w 2021 roku: wyniosła 20.000,00 zł – Stowarzyszenie Hospicjum Królowej Apostołów.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
 - 1) organizacje pozarządowe:
 - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
 - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku

- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2) a także:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - c) spółdzielnie socjalne;
 - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
 2. Konkurs kierowany jest do podmiotów uprawnionych do złożenia oferty, które:
 - a) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - b) zapewnią odpowiednio wyszkoloną kadrę zdolną do realizacji zadania,
 - c) posiadają doświadczenie w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - d) właściwie realizowały zadania publiczne w latach poprzednich – rozliczyły otrzymane dotacje.
 3. Wydatki kwalifikowane na realizację ww. zadania to:
 - a) niezbędne dla realizacji zadania,
 - b) realne i efektywne,
 - c) zostaną faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania,
 - d) zostały przewidziane w budżecie zadania,
 - e) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
 5. Wydatki niekwalifikowane na realizację ww. zadania to:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej oraz ich remonty,
 - c) zakup środków trwałych powyżej 10.000,00 zł,
 - d) amortyzacja,
 - e) leasing,
 - f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
 - g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
 - h) kary, mandaty i inne opłaty sankcyjne,
 - i) koszty procesów sądowych,
 - j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
 - k) zakup napojów alkoholowych,
 - l) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej,

- m) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że oferta i umowa określa zasady i sposób wykorzystania przejazdów służbowych w celu realizacji zadania.
6. Dotacja nie będzie udzielana na:
- a) podejmowanie działalności gospodarczej,
 - b) na cele niezwiązane z działalnością statutową organizacji,
 - c) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - d) na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - e) organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły z zawartych z gminą umów.
7. Wójt Gminy Kołbaskowo dokona wyboru oferty i udzieli dotacji na realizacji zadania w drodze umowy.
8. Wójt Gminy Kołbaskowo może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku, gdy okaże się, że zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta oraz w przypadku, gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane niezgodnie z przeznaczeniem, rozliczone nieprawidłowo lub nierozliczone do dnia podpisania kolejnej umowy.
9. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas realizacji zadania publicznego lub na czas określony, nie dłuższy niż do końca 2021 roku.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r.
2. Warunki realizacji zadania:
Podmioty ubiegające o realizację zadania publicznego objętych konkursem zobowiązane są:
 - 1) prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
 - 2) dysponować odpowiednią wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadań objętych konkursem,
 - 3) posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem oraz spełniać wymogi formalne określone w „ustawie” oraz Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

V. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Oferta powinna być przygotowana :
 - 1) na piśmie (wydruk komputerowy, druki wypełnione pismem drukowanym lub maszynopis),
 - 2) wg wzoru z rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
 - 3) w języku polskim,

- e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3, wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę **rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.**
6. Przepis ust. 5 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Oferent/ci, obowiązkowo dostarczy/ą (jeżeli dotyczy) aktualny odpis/y z rejestru stowarzyszeń, fundacji lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności oraz Statut Organizacji, który nie jest zarejestrowany w KRS.
2. Oferent/ci obowiązany/i jest/są do przestrzegania ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych,
3. Osoby biorące udział w realizacji ww. zadania publicznego będą sprawdzane w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

IX. Umowa zostanie sporządzona

1. niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty, jednak nie później niż w ciągu 30 dni związania ofertą.
2. w przypadku braku możliwości zawarcia umowy w terminie do 30 dni od daty złożenia oferty, Zleceniodawca może zawrzeć umowę po wyrażeniu zgody przez Oferenta na zawarcie umowy po wskazanym terminie.

Kołbaskowo, dnia: 07.12.2021 r.

ZATWIERDZIŁ

WÓJT

Małgorzata Schwarz