

Zarządzenie nr 24/2023

WÓJTA GMINT KOŁBASKOWO

z dnia 23.02.2023 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielenia wsparcia na modernizację energetyczną budynków jednorodzinnych wraz z wymianą kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Kołbaskowo” , w ramach „Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy oraz ogłoszenia otwartego naboru zgłoszeń.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40), zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuję szczegółowy Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Kołbaskowo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych, w brzmieniu stanowiącym Załącznik numer 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kołbaskowo.

§ 3. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Małgorzata Schwarz



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Kołbaskowa
nr 24/2023 z dnia 23.02.2023 r.

Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na obszarze Gminy Kołbaskowo w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - *działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy*

§ 1.

1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Gminy Kołbaskowo określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
- 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w pkt.1 ust. 1) – 3) oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego.

3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. ust 1. pkt 3) jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:

- 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
- 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub



- 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.
4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j. ze zm.).
5. W instalacjach, o których mowa w ust. 3 zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:
- 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.);
 - 2) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
 - 3) węgla brunatnego;
 - 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.4).
6. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.
7. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
- a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania

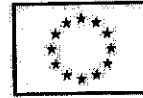


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

9. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

10. Wpływ projektu na zachowanie zasad horyzontalnych – realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami.

§ 2.

Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

1. PA – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy ... , określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 /oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem.PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych.
2. częściowa termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) i modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W 150maksymalnie kWh/m2 na rok.
3. pełna termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m2 na rok.



4. budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.
5. zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - a) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - b) ogrzewanie gazowe;
 - c) ogrzewanie elektryczne;
 - d) ogrzewanie olejowe;
 - e) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;
 - f) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania;
6. zadaniu – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzają zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania.
7. ostateczny odbiorca – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
8. efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



9. zgłoszenie – pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinny wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinny oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).

10. hierarchia rozpatrywania opcji – jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:

a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,

b) ogrzewanie gazowe,

c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:

- ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
- ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
- ogrzewanie elektryczne,
- ogrzewanie olejowe,
- ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

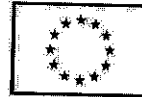
W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

11. Audyt energetyczny – audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z:

– Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);

– Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz



części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606).

§ 3.

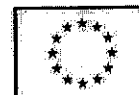
1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4.

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
2. PA może objąć budynki jednorodzinne, które nie służą prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Kołbaskowo
2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;



7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.

8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.

3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).

§ 6.

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.

2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu,
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,
- 4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,
- 5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 6) potwierdzać, że po wykonaniu pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku mieszkalnego możliwe będzie spełnienie warunku efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
- 7) potwierdzić, że projekt zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o min. 25%.
- 8) potwierdzić, że projekt zakłada uzyskanie redukcji emisji CO₂ o min. 30%.
- 9) dotyczyć budynku jednorodzinnego zlokalizowanego na terenie Gminy Kołbaskowo,
- 10) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji)

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie,



telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do ostatecznego odbiorcy.

4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku mieszkalnego (planowanego do uzyskania po termomodernizacji), sporządzonej na podstawie audytu energetycznego budynku jednorodzinny objętego zgłoszeniem, uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku gdy ostateczny odbiorca nie posiada audytu energetycznego budynku jednorodzinny objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu.

5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust. 1 i 2 ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:

- 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
- 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
- 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
- 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę.
- 5) złożenia zgłoszenia.niedotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.

6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a. jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub,
 - b. jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinny wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub,
 - c. jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
- 3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinny zlokalizowanego poza obszarem Gminy Kołbaskowo;
- 4) złożenie zgłoszenia, które nie dotyczy budynku jednorodzinny;



5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7.

1. Osoby wyznaczone przez Wójta dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu;
2. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona akceptuje/zatwierdza listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

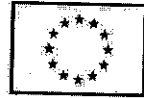
§ 8.

1. Zgłoszenia o przyznaniu grantu rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Prezydent/Burmistrz/Wójt lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.
3. Zgłoszenie należy dokonywać w formie papierowej od: **01.03.2023 r.**
4. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest: **31.05.2023 r.**

§ 9.

1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;
2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;
3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;
4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Kołbaskowo lub przesyłać na adres: Urząd Gminy Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo.

§ 10.



1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Gminy.
2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem par. 10 ust. 2.
2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia audytu energetycznego budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zwierającego także audyt energetyczny) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.

§ 12.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu.
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcy do zawarcia umowy o której mowa w ust. 1 pkt 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 13.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu o którym mowa w § 14 ust. 2, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4
 - 2) ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



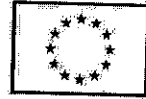
3) ostateczny odbiorca umożliwi przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).

2. Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji o odstąpieniu od podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 14.

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.
2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - a. nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W–maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - b. nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
 - c. nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
 - d. nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego;
 - e. piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
 - f. zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
 - g. zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu;
 - h. zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat od daty ostatniej płatności na rzecz grantodawcy (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy);



a. wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15.

1. Grant przyznaje się ryczałtowo
2. Grant przyznaje się w kwocie:
 - 1) 25 000 zł za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania (zgodnie z par. 5 ust. 2)
 - 2) 50 000 zł za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.

§ 16.

Kontrola zadania

1. Gmina przeprowadza kontrolę:
 - 1) realizacji inwestycji: przed jej rozpoczęciem i na zakończenie (po przedłożeniu przez Grantobiorcę dokumentów rozliczających inwestycję w zakresie rzeczowym – przed wypłatą refundacji).
 - 2) dodatkowo Gmina może przeprowadzić kontrolę doraźną na każdym etapie realizacji inwestycji, sposobu eksploatacji zamontowanego, zmienionego źródła ciepła w okresie trwałości projektu.
2. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się protokoły.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - 1) prawidłowości wykorzystania środków grantu zgodnie z postanowieniami Umowy oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne,
 - 2) prawidłowego wykonania robót zgodnie zobowiązującymi przepisami i normami, sprawdzenie stosowania odpowiedniego paliwa zgodnego z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno-emisyjnym urządzenia grzewczego, wgląd w faktury zakupu paliw.
4. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Umowie i Regulaminie:
 - 1) umowa o przyznanie grantu zostaje rozwiązana (w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przed wypłatą grantu),
 - 2) otrzymany przez Grantobiorcę grant podlega zwrotowi wraz z odsetkami.

§ 17

Zwrot grantu



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanego grantu wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli:
 - 1) we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony
 - 2) w ciągu 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Kołbaskowo
 - 3) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów
 - 4) zlikwiduje/sprzeda sfinansowane źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmieni system ogrzewania, na który otrzymał grant,
 - 5) zmieniony system ogrzewania będzie wykorzystywany niezgodnie z jego przeznaczeniem.

WÓJT

Malgorzata Schwarz

GMINA KOŁBASKOWO
72-001 Kołbaskowo
tel. 91 311-95-10
NIP 851-29-08-333 Regon 811685450



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na obszarze Gminy Kołbaskowo w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.

Nr wniosku:

Data złożenia wniosku:

ZGŁOSZENIE

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU nr 1/2023

| | |
|--|---|
| Dane wnioskodawcy | |
| Nazwisko | Imię |
| PESEL | Telefon kontaktowy |
| Adres e-mail | |
| Adres zamieszkania | |
| Ulica | Nr domu/lokalu |
| Kod pocztowy | Miejscowość |
| Gmina | Województwo |
| Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, gdy jest inny niż adres zamieszkania) | |
| Ulica | Nr domu/lokalu |
| Kod pocztowy | Miejscowość |
| Gmina | Województwo |
| Informacje dotyczące budynku | |
| Ulica | Nr domu/lokalu |
| Kod pocztowy | Miejscowość |
| Gmina | Województwo |
| Nr księgi wieczystej | Powierzchnia całkowita budynku |
| Numer ewidencyjny działki | Rok podania budynku do użytkowania |
| Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? | Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością w której przeprowadzona zostanie modernizacja energetyczna? |
| Czy lokal / budynek jest lokalem / budynkiem mieszkalnym? | |
| Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej | |



| | |
|--|--|
| | |
| Data montażu planowanego źródła ciepła | |
| Czy dla budynku wykonano audyt energetyczny? | |
| Data sporządzenia audytu energetycznego (jeśli wystawiono) | |
| Planowany poziom zapotrzebowania budynku na energię zgodnie z wybranym wariantem modernizacji energetycznej (w kWh/m ² na rok) | |
| Informacje o nowym źródle ciepła | |
| Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne) | |
| Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła | |
| Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020? | |
| Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy) | |
| Termin realizacji przedsięwzięcia (data rozpoczęcia i data zakończenia w formacie dzień/miesiąc/rok) | |
| Dodatkowe załączniki | |
| Informacja z Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1-8) | |
| Informacja z Zakładu Gazowniczego o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1-8) | |
| Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością od momentu złożenia zgłoszenia o | |



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



| | |
|--|--|
| przeznaczenia grantu do zakończenia okresu trwałości (5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Grantodawcy określonej przez IZ RPO WZ, zgodnie z zasadami lokalnymi (jeżeli dotyczy)) (Zgodnie z ODR – załącznik 2.14 – poz. 9) | |
|--|--|

Ostateczny odbiorca oświadcza, że:

- nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze),
- po wykonaniu termomodernizacji budynku mieszkalnego możliwe będzie spełnienie warunku efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
- projekt zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o min. 25%.
- projekt zakłada uzyskanie redukcji emisji CO₂ o min. 30%.

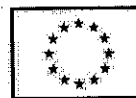
.....
data i podpis

Informacja dla wnioskodawcy

- Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach złożonego wniosku są:
 - Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin w ramach aplikacji Lokalnego Systemu Informatycznego do obsługi wniosków o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego,
 - właściwy minister do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, w ramach aplikacji SL 2014 Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych,
 - Wójt Gminy Kołbaskowo z siedzibą w Kołbaskowie 106, 72-001 Kołbaskowie w ramach realizacji postanowień niniejszej umowy.
- Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. a) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: abi@wzp.pl bądź na adres siedziby administratora,
 - wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. b) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl bądź na adres siedziby administratora,
 - wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. c) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo_kolbaskowo@wp.pl bądź na adres siedziby administratora.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratorów wskazanych w pkt 1 lit. a) – b) wyłącznie w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.



4. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. c) w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO na potrzeby przygotowania umowy na udzielenie grantu,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) na potrzeby działań związanych z rozpatrzeniem i oceną złożonego wniosku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 w związku z przepisami:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
6. Dane osobowe wskazane we wniosku mogą być przedmiotem udostępnienia m.in. podmiotom świadczącym obsługę prawną, informatyczną administratorów, podmiotom dokonującym ekspertyz, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w proces jego weryfikacji oraz jednostkom sprawującym nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania administratorów, bądź podmiotom mogącym potwierdzić prawdziwość danych osobowych zawartych we wniosku.
7. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane i nie będą przedmiotem transferu do państw trzecich.
9. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych we wniosku jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości jego rozpatrzenia i oceny.



Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na obszarze Gminy Kołbaskowo w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.

Data złożenia rozliczenia:

- wzór -

ROZLICZENIE UMOWY NR.....

**PRYZNANIE GRANTU W RAMACH PROJEKTU TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW
JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY KOŁBASKOWO**

| | |
|--|----------------------|
| Oświadczam, że dokonano (częściowej/pełnej) termomodernizacji oraz wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr..... | |
| Oświadczam, że wykonana inwestycja jest zgodna z założeniami wskazanymi w audycie energetycznym. | |
| Zobowiązuję się do zachowania trwałości projektu przez co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej za rzecz beneficjenta (Gminy Kołbaskowo) – m. in. nie będą dokonywane żadne modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów oraz likwidacji / sprzedaży sfinansowanego źródła ciepła. | |
| Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikację wykonanie zadania zgodnie z umową) dokonanej termomodernizacji i zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Kołbaskowo. | |
| Oświadczam, że inwestycja zrealizowana dotyczy budynku, w którym nie jest prowadzona/zarejestrowana działalność gospodarcza. | |
| Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki o wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania. | |
| Oświadczam, że w związku z realizacją granty nie przysługują mi prawo do odliczenia podatku VAT. | |
| Oświadczam, że na cel objęty zgłoszeniem i rozliczeniem w ramach PA nie otrzymałem pomocy z innych bezzwrotnych źródeł, w tym z działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze. | |
| Do rozliczenia dołączam: | |
| Protokół z przeprowadzenia prac termomodernizacyjnych oraz instalacji źródła ciepła lub inny równoważny dokument, wystawiony przez instalatora, podmiot zewnętrzny, któremu zlecono wykonanie zadania. | TAK/NIE |
| Protokół z odbioru technicznego oraz próby szczelności instalacji gazowej. | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Opinia kominiarska lub inny równoważny dokument wystawiony przez osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa. | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Dowód zakupu nowego źródła ciepła lub zakupu z montażem. | TAK/NIE |
| Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła (potwierdzenie z punktu odbioru odpadów lub złomowania). | TAK/NIE |

| | |
|--|----------------------|
| Zaświadczenie zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokument równoważny wydany przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation). | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Dokumentacja techniczna urządzenia lub instrukcje dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe. | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Karty materiałów termomodernizacyjnych | TAK/NIE |
| Potwierdzenie, że piec/kocioł na paliwo stałe jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współpalania w nim odpadów. | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Dokumentacja fotograficzna przed i po dokonaniu instalacji oraz termomodernizacji budynku. | TAK/NIE |
| Kopie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |
| Zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/ pozwoleniem na użytkowanie (jeśli dotyczy) | TAK/NIE/NIE DOTYCZY* |

UWAGA:

Warunkiem przyznania rozliczenia dotacji jest spełnienie wymagań określonych w umowie. Rozliczenie zostanie ostatecznie przyjęte po weryfikacji załączników i kontroli zainstalowanego źródła ciepła oraz wykonanej termomodernizacji budynku przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Kołbaskowo.

.....
data i podpis



Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na obszarze Gminy Kołbaskowo w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

UMOWA

o powierzenie grantu nr dla uczestnika w ramach realizacji projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na obszarze Gminy Kołbaskowo”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, zawarta w dniu..... W

pomiędzy:

Gminą Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo, reprezentowaną przez zwanym dalej „Grantodawcą”

a

.....
adres:
legitymującym się seria i nr.....
PESEL....., zwanym dalej „Odbiorcą ostatecznym”

w zakresie praw i obowiązków stron w związku z powierzeniem grantu realizowanego przez Gminę Kołbaskowo w ramach umowy nr

§ 1. Definicje

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kołbaskowo
2. PA – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 /oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem.PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje



działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych.

3. Częściowej termomodernizacji – należy przez to rozumieć termomodernizację budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) i modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W 150 maksymalnie kWh/m² na rok.
4. Pełnej termomodernizacji – należy przez to rozumieć termomodernizację budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
5. Budynku jednorodzinny – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.
6. Zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - a) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - b) ogrzewanie gazowe;
 - c) ogrzewanie elektryczne;
 - d) ogrzewanie olejowe;
 - e) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;
 - f) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.
7. Zadaniu – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzają zapisy audytu energetycznego.



Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię ciepłą w oparciu o mniej emisyjne rozwiązanie.

8. Odbiorcy ostatecznym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
9. Efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii.
10. Zgłoszeniu – należy przez to rozumieć pisemną prośbę odbiorcy ostatecznego o grant przeznaczony na likwidację kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).
11. Hierarchii rozpatrywania opcji – należy przez to rozumieć zasadę polegającą na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego. Polega ona na tym, że odbiorca ostateczny w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:
 - a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
 - b) ogrzewanie gazowe,
 - c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - i. ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - ii. ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - iii. ogrzewanie elektryczne,
 - iv. ogrzewanie olejowe,
 - v. ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub



ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

12. Audycie energetycznym – należy przez to rozumieć audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606).

13. Okresie trwałości – należy przez to rozumieć okres 5 lat od finansowego zakończenia projektu tj. wpływu na rachunek Gminy ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu.

14. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Poprawa jakości powietrza w Gminie Kołbaskowo poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

§ 2. Zakres umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – refundacji części kosztów inwestycyjnych obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
- 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - i. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - ii. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,

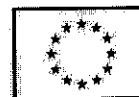


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- iii. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - iv. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 1) – 3) oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinne.
 3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. ust 1. pkt 3) jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:
 - 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
 - 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
 - 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.
 4. W instalacjach, o których mowa w ust. 3 zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:
 - 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.);
 - 2) mułów i flotokoncentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
 - 3) węgla brunatnego;
 - 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.4).
 5. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do realizacji zadania w oparciu o wnioski o udzielenie grantu w terminach, o których mowa w § 5 Umowy.
 6. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
 7. PA może objąć budynki jednorodzinne niestujące prowadzeniu działalności gospodarczej, położone na terenie Gminy Kołbaskowo.
 8. Integralną częścią umowy jest regulamin i jego zapisy.

§ 3. Obowiązki Odbiorcy Ostatecznego

1. W ramach realizacji inwestycji Odbiorca Ostateczny zobowiązuje się do:

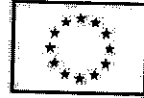


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 1) Przeprowadzenia działań związanych z termomodernizacją budynku jednorodzinnego (termomodernizacja pełna lub częściowa) w nieruchomości zlokalizowanej na działce nr.....pod adresem....., do której posiada udokumentowane prawo dysponowania na podstawie
- 2) Likwidację istniejącego źródła ciepła (pieca węglowego lub kotła na węgiel) i przyłączenia ww. nieruchomości do zbiorczej sieci ciepłowniczej, a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia kotła gazowego - dotyczy to obszarów zgazyfikowanych (tam gdzie korzystanie z energii gazowej jest uzasadnione ekonomicznie), a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia innego podstawowego źródła ciepła spełniającego minimalny poziom efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią. Wybór źródła ciepła należy dokonać w oparciu o hierarchię rozpatrywania opcja.
- 3) Wykorzystywania wyłącznie nowej jednostki wytwarzania energii cieplnej jako podstawowego źródła ciepła w lokalu
- 4) Zachowania zasady konkurencyjności, co oznacza przeprowadzenie badania rynku poprzez analizę stron www lub drogą telefoniczną w celu pozyskania, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej,
- 5) Ponoszenia wydatków na termomodernizację w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów
- 6) Zachowanie efektów projektu i instalacji w niezmienionej formie i sprawności eksploatacyjnej, przez co najmniej okres trwałości Projektów i nienaruszania zapisów § 9 ust. 1 Umowy.
- 7) Dokonywania przeglądów serwisowych instalacji w okresie trwałości projektu, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji i zachowania gwarancji.

§ 4. Warunki finansowe

1. Odbiorca ostateczny, na podstawie złożonego wniosku o udzielenie grantu, zostaje przyznana pomoc na pokrycie kosztów inwestycyjnych, w wysokości:
 - 1) 50000,00 zł brutto – w przypadku pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego

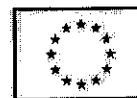


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 2) 25000,00 zł brutto – w przypadku częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego
2. Grant, może zostać przeznaczony na pokrycie następujących kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
- 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej
3. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do sfinansowania wydatków niezbędnych do realizacji inwestycji nieobjętych grantem.
4. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się pokryć, w pełnym zakresie, wszelkie wydatki, które nie mogą zostać być sfinansowane grantem, a których poniesienie jest niezbędne w ramach inwestycji.
5. Przyznawany grant jest refundacją poniesionych wydatków. Odbiorca ostateczny nie może wnioskować o zaliczkę na poczet realizacji inwestycji.
6. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

§ 5. Terminy realizacji inwestycji

1. Okres realizacji inwestycji ustala się na:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 1) Rozpoczęcie realizacji inwestycji - r.
 - 2) Zakończenie realizacji inwestycji - r.
2. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

§ 6. Procedura udzielenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie odbiorcy ostatecznego do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie odbiorcy ostatecznego o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu.
2. Nieprzystąpienie przez odbiorcę ostatecznego do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 7 Procedura rozliczenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) Odbiorca ostateczny zobowiązany jest do rozliczenia grantu, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania,
 - 2) Odbiorca ostateczny przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem, m.in.:
 - a. Protokołem odbioru wykonanych prac termomodernizacyjnych
 - b. Protokołem lub innym równoważnym dokumentem wystawionym przez instalatora
 - c. Protokołem lub innym równoważnym dokumentem wystawionym przez kominiarza lub osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa
 - d. Dowodem zakupu/wykonania prac termomodernizacyjnych i instalacji
 - e. Dowodem zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła
 - f. Zaświadczeniem zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentem równoważnym wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację

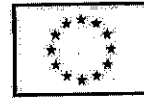


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);

- g. Dokumentacją techniczną urządzenia lub instrukcją dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - h. Potwierdzeniem w formie oświadczenia, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
 - i. Potwierdzeniem w formie oświadczenia, że Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do zachowania trwałości zadania w okresie minimum 5 lat od dnia wypłaty na rzecz Grantodawcy płatności końcowej.
 - j. Potwierdzeniem w formie oświadczenia, w zakresie:
 - i. Braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków
 - ii. Braku możliwości odzyskania podatku VAT
 - iii. Nieprowadzenia działalności gospodarczej.
 - iv. Niewykluczenia Odbiorcy Ostatecznego z możliwości otrzymania dofinansowania
 - k. Podpisaną i opieczętowaną gwarancję na całość instalacji na okres minimum 5 lat od daty montażu
 - l. Dokumentację zdjęciową
- 3) W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu, lub błędu w dokumencie Odbiorca ostateczny będzie miał 14 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji. Z urzędu skorygowane będą oczywiste omyłki pisarskie.
- 4) Odbiorca ostateczny umożliwi przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).
- 2. Odbiorca ostateczny zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w niniejszej umowie,
 - 3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji odstąpieniu od

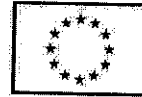


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 8 Procedura przekazania grantu

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w niniejszej umowie.
2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - 1) nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - 2) nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
 - 3) nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
 - 4) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,
 - 5) piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,
 - 6) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,
 - 7) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu,
 - 8) zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Odbiorcy ostatecznego),
 - 9) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.
3. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Odbiorcy Ostatecznego numer
w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów określonych w § 7 ust. 2 oraz po przekazaniu środków przez Urząd Marszałkowski w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Grantodawcą a Urzędem Marszałkowskim.

§ 8 Monitorowanie



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Dowodem uzyskania efektu ekologicznego jest audyt energetyczny oraz protokoły wykonania termomodernizacji i instalacji w zgodzie z zapisami wyżej wymienionego dokumentu.
2. Odbiorca ostateczny umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant lub zgromadzona będzie dokumentacji związana z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do osiągnięcia efektu ekologicznego w terminie do 12 miesięcy od daty zakończenia realizacji inwestycji.
4. Grantodawca może nakazać coroczną sprawozdawczość z rodzaju i ilości paliw zużytych do ogrzewania budynku, który poddano termomodernizacji i gdzie dokonano wymiany źródła ciepła.

§ 9 Procedura zwrotu grantu i jego nienależytego wykorzystania

1. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązania się z zapisów niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie:
 - 1) Przeprowadzenie modernizacji mających wpływ na zmniejszenie efektywności energetycznej budynku..
 - 2) Zmiany sposobu użytkowania instalacji lub jej elementów
 - 3) Wykorzystania ciepła z instalacji na cele inne niż określone w regulaminie
 - 4) Zmiany lokalizacji instalacji bez zgody Gminy
 - 5) Zmiany własności instalacji bez zgodny Gminy
 - 6) Samodzielnej modyfikacji instalacji
 - 7) Zniszczenia lub utraty lub kradzieży instalacji i efektów realizacji zadania i ich nieodtworzenia w terminie 45 dni
 - 8) Wykorzystania środków niezgodnie z celami projektu.
2. Niewywiązanie się Odbiorcy ostatecznego z realizacji umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Odbiorca ostateczny zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania grantu, w związku z realizacją niniejszej umowy. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Odbiorcę ostatecznego do zwrotu należności we wskazanym w wezwaniu terminie i na podany numer rachunku bankowego.



4. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie, Grantodawca podejmie kroki prawne w celu odzyskania należnej kwoty.

§ 10 Trwałość projektu

1. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do zachowania trwałości zadania przez okres co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Gminy Kołbaskowo. Zachowanie zasady trwałości oznacza, że nie może zajść którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego. W odniesieniu do zrealizowanego zadania m.in.:
 - 1) Wprowadzenie nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiającego spalanie odpadów
 - 2) Likwidacji/sprzedaży sfinansowanego źródła ciepła
 - 3) Przeprowadzenie modernizacji mających wpływ na zmniejszenie efektywności energetycznej budynku

W przypadku sprzedaży lokalu w którym nastąpiła termomodernizacja Odbiorca ostateczny jest zobowiązany do zawarcia w umowie kupna-sprzedaży klauzuli o utrzymaniu trwałości projektu.

2. Zachowanie przez Odbiorcę ostatecznego trwałości projektu będzie podlegało monitorowaniu i ewaluacji przez zespół kontrolny powołany przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
3. Naruszenie zasady trwałości zadania oznacza konieczność zwrotu przez Odbiorcę ostatecznego otrzymanych na realizację projektu środków wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, proporcjonalnie do okresu niezachowania trwałości projektu.

§ 11 Kontrola

1. Gmina Kołbaskowo oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Odbiorcę ostatecznego na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości projektu.
2. W przypadku kontroli przeprowadzanych przez Gminę Kołbaskowo, będą one przeprowadzone przez zespół kontrolny powołany przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania.
4. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 1 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
5. Odbiorca ostateczny jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.

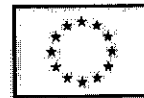


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



6. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:

- 1) Kontakty z Odbiorcą ostatecznym poprzez e-mail, telefon,
- 2) Minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu termomodernizacji przed złożeniem wniosku o wypłatę grantu

W przypadku bezpośrednich wizyt Odbiorca ostateczny o terminie kontroli zostanie poinformowany w piśmie wystanym przez Gminę Kołbaskowo na adres wskazany w umowie o powierzenie grantu, z wyprzedzeniem minimum 3 dni. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu zadania objętego grantem. Efektem wizyty będzie protokół pokontrolny.

- 3) Kontrola w okresie trwałości projektu, polegająca na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji i weryfikacji z dokumentacją rozliczeniową
- 4) Niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania grantu niezgodnie z przeznaczeniem
- 5) Wizyty monitorujące innych instytucji niż Grantodawca, kontrolujących wykorzystanie środków UE.

7. Celem kontroli będzie potwierdzenie:

- 1) prawidłowości realizacji działań związanych z termomodernizacją budynku jednorodzinnego, w tym wykonania obowiązku likwidacji istniejącego źródła ciepła (pieca węglowego lub kotła na węgiel), przyłączenia do zbiorczej sieci ciepłowniczej, a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia kotła gazowego dotyczy to obszarów zgazyfikowanych (tam gdzie korzystanie z energii gazowej jest uzasadnione ekonomicznie), a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia innego podstawowego źródła ciepła spełniającego minimalny poziom efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,
- 2) wykorzystywania wyłącznie nowej jednostki wytwarzania energii cieplnej jako podstawowego źródła ciepła w lokalu,
- 3) braku nieuprawnionych modyfikacji zainstalowanych jednostek, w celu uniemożliwienia np. spalania odpadów, wykorzystywania jedynie paliwa, które posiada parametry wskazane przez producenta w instrukcji użytkownika nowozainstalowanej jednostki.



8. Każda przeprowadzona kontrola potwierdzona będzie protokołem pokontrolnym zawierającym co najmniej potwierdzenie weryfikacji:
 - 1) faktycznej realizacji zadań oraz celu umowy o powierzenie grantu, w tym osiągniętych wskaźników,
 - 2) dokumentów rozliczeniowych składanych przez osoby grantobiorców, w szczególności protokołów odbioru,
 - 3) udzielenia wsparcia w wysokości i terminach ustalonych w Regulaminie konkursu.
9. Protokół pokontrolny zawierał będzie opis przebiegu kontroli wraz ze wskazaniem ewentualnych nieprawidłowości i/lub uchybień. Przedmiotowy protokół podpisywany będzie przez osoby przeprowadzające kontrolę oraz osobę uprawnioną przez Odbiorcę ostatecznego. Informacja na temat nieprawidłowości lub uchybień, stwierdzonych podczas kontroli przekazywana będzie bezzwłocznie do Instytucji Zarządzającej RPO WZ.
10. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o powierzenie grantu przechodzą na Nabywcę, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.
11. W przypadku niestwierdzenia w akcie notarialnym informacji o zawarciu niniejszej umowy o powierzenie grantu, Sprzedający nieruchomość Odbiorca ostateczny nadal odpowiada za wykonanie niniejszej umowy.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach zawartej umowy są:
 - a. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin w ramach aplikacji Lokalnego Systemu Informatycznego do obsługi wniosków o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego,
 - b. właściwy minister do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, w ramach aplikacji SL 2014 Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych,
 - c. Wójt Gminy Kołbaskowo z siedzibą w Kołbaskowie 106, 72-001 Kołbaskowie w ramach realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a. wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. a) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: abi@wzp.pl bądź na adres siedziby administratora,

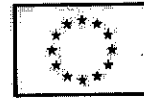


Fundusze Europejskie
Program Regionalny

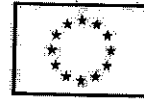


Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- b. wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. b) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl bądź na adres siedziby administratora,
 - c. wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. c) wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo_kolbaskowo@wp.pl bądź na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratorów wskazanych w pkt 1 lit. a) – b) wyłącznie w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora wskazanego w pkt. 1 lit. c) w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO na potrzeby realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) na potrzeby działań związanych z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 w związku z przepisami:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.



6. Dane osobowe będące przedmiotem niniejszej umowy mogą być przedmiotem udostępnienia m.in. podmiotom świadczącym obsługę prawną, informatyczną administratorów, podmiotom dokonującym ekspertyz, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w proces audytu, ewaluacji i kontroli RPO WP 2014-2020 - w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z: rozporządzenia ogólnego i ustawy wdrożeniowej oraz jednostką sprawującym nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania administratorów, bądź podmiotom mogącym potwierdzić prawdziwość danych osobowych będących przedmiotem umowy.
7. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
9. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości zawarcia umowy i tym samym udzielenia wsparcia w ramach projektu.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Odbiorcy ostatecznego i dwóch dla Grantodawcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
4. Spory związane z wykonaniem tej umowy, a nie rozwiązane przez strony na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Grantodawcy.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



.....
(Grantodawca)

.....
(Odbiorca ostateczny)

