



Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz.1605 t.j.) Gmina Kołbaskowo zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołbaskowo.”**

1. Zamawiający:

Gmina Kołbaskowo, Kołbaskowo 106,
72 – 001 Kołbaskowo
tel. 91 311 95 10
e-mail: biuro@kolbaskowo.pl

2. Przedmiot Zaproszenia ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie, załadunek i transport wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy Kołbaskowo wraz z ich unieszkodliwieniem na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów niebezpiecznych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

1. Zabezpieczenie wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest złożonych luzem na nieruchomościach położonych na terenie gm. Kołbaskowo. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest do odbioru, załadunku, transportu oraz unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zgodnie z wnioskami właścicieli nieruchomości została określona na około 900 m².
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia sporządzony na podstawie wniosków właścicieli nieruchomości wraz z adresami, ilościami przeznaczonymi do zabezpieczenia, załadunku oraz transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest zostanie przekazany Wykonawcy podczas podpisania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszania lub zwiększania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest określone zostały w sposób szacunkowy. Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela nieruchomości, Wykonawcę oraz karty przekazania odpadów

4. Wybrany Wykonawca musi zapewnić przyjęcie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny demontażu i/lub odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego mają być wykonane prace co najmniej 3 dni przed wykonaniem prac. Termin odebrania wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości, jednak nie dłuższy niż do dnia 26 listopada 2023 r.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 5 grudnia 2023r.

5. Dokumentacja odbiorowa realizacji zadania:

W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następującą dokumentację;

1. pozytywny, bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego – ilość wywiezionych z nieruchomości wyrobów zawierających azbest (ilość podana w m² i tonach).
2. karty przekazania odpadów dla każdej posesji.
3. kartę ewidencji odpadów przekazanych na składowisko określającą ilość przekazanych odpadów w Mg.
4. zdjęcia potwierdzające realizację zadania (przed i po wykonaniu usługi dla wszystkich nieruchomości).
5. pisemne oświadczenie właściciela nieruchomości stwierdzające:
 - 1) uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi,
 - 2) nie wyrządzenia szkód w trakcie realizacji usługi
 - 3) zakończenia usługi w terminie.

6. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy – wg załączonego wzoru formularza **załącznik nr 2 i 3** do Zaproszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty cenowej.
3. Aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych, wydane przez właściwy organ,

4. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej co zostanie ocenione na podstawie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 4** do Zaproszenia oraz dołączonych do oferty dokumentów potwierdzających:
- że, prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wykonane zostaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004r. nr 71 poz. 649) – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do Zaproszenia.
 - spełnienie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2005 r. w sprawie wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005r. Nr 216 poz. 1824) – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Zaproszenia.
 - dysponowanie potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do Zaproszenia.
 - posiadanie umowy z firmą, w której będą unieszkodliwiane odpady azbestowe – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do Zaproszenia.
 - dysponowanie osobami, które ukończyły szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy na temat usuwania wyrobów zawierających azbest – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 i 10** do Zaproszenia.
 - posiadania polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – **kopia polisy**.
 - oświadczenie, że nie spełniają Państwo przesłanek wykluczenia z zawarcia umowy na zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania we wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) stanowiące **załącznik nr 11** do Zaproszenia

7. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:

Sylwia Horbaczewska - referent

tel. 91 884 90 49

e-mail: horbaczewska@kolbaskowo.pl

8. Miejsce składania ofert.

Oferta powinna zostać złożona:

- pocztą elektroniczną na adres: **biuro@kolbaskowo.pl**

- najpóźniej do dnia 3 października 2023 r., do godz. 13:00

Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Sposób oceny oferty:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

najniższej ceny – 100 %

Cena musi podana być w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie. Ofertę należy sporządzić podając również prawidłową stawkę VAT za wykonaną usługę.

10. Informacje końcowe:

1. Informacja z wyboru zostanie podana na stronie internetowej www.bip.kolbaskowo.pl. zakładka zamówienia poniżej 130 000,00 zł rok 2023
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty wyboru oferty.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (odwołanie, skarga).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że należność wynikająca ze zlecenia/zamówienia rozliczana będzie za pośrednictwem Mechanizmu Podzielonej Płatności. Wskazany na fakturze rachunek bankowy jest ujęty w wykazie podatników VAT tzw. „biała lista” i związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Z up. WOJTA

Janusz Kwidziński
Sekretarz Gminy