



Kołbaskowo, 25 września 2023 r.

Ogłoszenie Wójta Gminy Kołbaskowo o przeprowadzeniu konsultacji

Wójt Gminy Kołbaskowo informuje, że w dniach **od 25 września do 9 października 2023 r.** odbędą się konsultacje społeczne dotyczące projektu Programu współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, na podstawie uchwały Rady Gminy Kołbaskowo nr XXXVI/420/10 z dnia 10 listopada 2010 r.

1. Przedmiotem konsultacji jest projekt Programu współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Celem konsultacji jest poznanie opinii organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy na temat projektu będącego przedmiotem konsultacji.
3. W konsultacjach mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie Gminy Kołbaskowo.
4. Termin rozpoczęcia konsultacji: **25 września 2023 r.**
Termin zakończenia konsultacji: **9 października 2023 r.**
5. Konsultacje będą prowadzone w dwóch formach:
 - Projekt zostanie umieszczony na stronie internetowej gminy, podmioty biorące udział w konsultacjach będą mogły wyrazić opinię na piśmie, na formularzu dołączonym do niniejszego ogłoszenia o konsultacjach stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
 - **W dniu 9 października 2023 r.** odbędzie się spotkanie Pełnomocnika Wójta Gminy Kołbaskowo ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi z przedstawicielami organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na terenie gminy, podczas którego będzie możliwość wniesienia uwag lub propozycji do projektu uchwały.
6. Podmioty biorące udział w konsultacjach mają możliwość wyrażenia opinii i wniesienia uwag w przedmiotowej sprawie na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo (liczy się data wpływu do Urzędu), bądź przesłać zeskanowany za pomocą poczty elektronicznej na adres moncport@kolbaskowo.pl lub pismem ogólnym za pośrednictwem EPUAPu, do dnia **9 października 2023 r.**
7. Wszystkie uwagi, które zostaną zebrane w procesie konsultacji zostaną rozpatrzone przez Wójta Gminy Kołbaskowo.
8. Z przeprowadzonych konsultacji zostanie sporządzony protokół, który w terminie do **11 października 2023 r.** zostanie umieszczony na stronie internetowej Gminy Kołbaskowo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołbaskowo.
9. Organizacje, które wniosą uwagi do konsultowanego projektu uchwały, zostaną poinformowane o przyjęciu bądź odrzuceniu wniesionych uwag.
10. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiada Pełnomocnik Wójta Gminy Kołbaskowo ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
11. Konsultacje mają charakter opiniodawczy; ich wyniki nie są wiążące dla organów samorządowych Gminy Kołbaskowo.

Z up. WÓJTA
Janusz Kwidziński
Sekretarz Gminy

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG**do dokumentu**

Wstępny projekt Programu współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.

1. Informacja o zgłaszającym: [] – osoba fizyczna [] – organizacja

imię i nazwisko/ nazwa organizacji	
status prawny organizacji	
adres do korespondencji	
e-mail	
tel./faks	

2. Zgłaszane uwagi, postulaty, propozycje

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (strona/punkt/)	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1			
2			
...			

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr .../.../.....
Rady Gminy Kołbaskowo
z dnia

PROGRAM

**współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2024 rok (zwany dalej programem)**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa kierunki działań Gminy Kołbaskowo w sferze realizacji zadań publicznych, wykonywanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Za główną formę współpracy przyjmuje się wspieranie realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji z budżetu Gminy na ich dofinansowanie. Dopuszcza się również możliwość powierzania zadań publicznych do wykonania podmiotom, o których mowa wyżej w całości i udzielania dotacji na ich realizację, jak również inne formy współdziałania z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) **Programie** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024;
 - 2) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z późn.zm.);
 - 3) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Kołbaskowo;
 - 4) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Kołbaskowo;
 - 5) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 6) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy; albo w trybach określonych w art. 11a-11c lub art. 19a;
 - 7) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 t.j. z późn.zm.),

8) **zadaniu publicznym** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.

II. CELE PROGRAMU:

Głównym celem programu współpracy jest tworzenie partnerstwa między gminą Kołbaskowo a organizacjami pozarządowymi, co wpłynie na szczegółowe cele programu:

- 1) Zwiększenie aktywności społeczności lokalnej, wspieranie jej inicjatyw i działań.
- 2) Budowanie i umacnianie w świadomości społecznej odpowiedzialności za swoje otoczenie i lokalną wspólnotę.
- 3) Tworzenie współpracy opartej na wzajemnym partnerstwie, uczciwej konkurencji i jawności.
- 4) Zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców.

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się między innymi poprzez:

- 1) zlecenie zadań publicznych do wykonania organizacjom pozarządowym i ich dofinansowywanie lub całkowite finansowanie, na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) przekazywanie zainteresowanym informacji dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych,
- 3) przekazywanie zainteresowanym informacji dotyczących zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) stosownie do możliwości udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem np. między innymi poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia sali, środków technicznych, promocję spotkania, promocje realizowanych zadań,
- 6) wspólną realizację zadań publicznych,
- 7) promocję projektów realizowanych przez organizacje, wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych, w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia,
- 8) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 9) prowadzenie mapy aktywności organizacji na stronie www.kolbaskowo.pl

V. ZASADY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) Zasada pomocniczości, która oznacza, że gmina Kołbaskowo zleca realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i jak najbardziej ekonomiczny,
- 2) Zasada suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji przyjmując na siebie odpowiedzialność za efekty realizacji zadania,
- 3) Zasada partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują się nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
- 4) Zasada efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów przy racjonalnie poniesionych nakładach,
- 5) Zasady uczciwej konkurencji i jawności, które oznaczają, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, ich działania oraz procedury współpracy są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji oraz konkursów.

VI. SFERA ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI Z UDZIAŁEM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W ROKU 2024

1. Pomoc społeczna:

- 1) wspomaganie wszelkiego rodzaju akcji, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 2) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,
- 3) wspomaganie działań na rzecz dzieci z rodzin najuboższych, w tym poprzez organizację pomocy rzeczowej,
- 4) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 5) opieka nad dzieckiem i rodziną,
- 6) wspieranie działań na rzecz pomocy osobom starszym, seniorom;
- 7) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień realizowana w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- 8) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,

2. Ochrona i promocja zdrowia:

- 1) organizowanie ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2023.991 t.j. z późn.zm.), poprzez organizowanie domowej opieki hospicyjnej dla terminalnie i nieuleczalnie chorych,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

3. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) wspieranie organizowania zajęć pozalekcyjnych w celu rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży.

4. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

- 1) wspieranie działalności kulturalnej,
- 2) wspieranie organizowania zajęć mających na celu rozwoju zainteresowań dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych,
- 3) współdziałanie w celu ochrony zabytków.

5. Kultura fizyczna i sport:

- 1) wspieranie klubów sportowych,
- 2) promocja sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3) udział w utrzymywaniu i wyposażaniu obiektów sportowo – rekreacyjnych,
- 4) wspieranie regionalnych i międzynarodowych imprez sportowych promujących Gminę.

6. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa:

- 1) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej,
- 2) wspieranie prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt i środowiska naturalnego.

7. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym:

- 1) wspieranie działań edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- 2) wspieranie działań straży pożarnej, straży granicznej i policji,

8. Promocja i organizacja wolontariatu:

- 1) wspieranie działań wolontariatu,
- 2) współpraca z wolontariatem w świetlicach środowiskowych, placówkach oświatowych i placówkach pomocy społecznej.

9. Turystyka:

- 1) wspieranie działań związanych z turystyką i krajoznawstwem.

VII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisję Konkursową powołuje Zarządzeniem Wójt Gminy Kołbaskowo.
2. Komisja wykonuje swoją pracę nieodpłatnie.
3. W Komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie, ani osoby pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym z uczestnikami konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
4. W pracach Komisji mogą także uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2023.775 t.j. z późn.zm.) dotyczące wyłączenia pracownika z postępowania.
5. Jeżeli osoby, o których mowa w ust. 3, zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Wójt Gminy dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji.
6. Komisja dokonuje wyborów projektów na podstawie kryteriów określonych w karcie oceny merytorycznej tj.:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (opis realizacji zadań i jego zgodność z harmonogramem),
 - 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) wyniki analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Oceny projektów dokonuje się ustalając dla poszczególnych kryteriów punktację w skali 1: 3 na karcie oceny merytorycznej oferty złożonej w konkursie na realizację zadania publicznego.
8. Komisja biorąc pod uwagę ilość uzyskanych punktów ocenia oferty a następnie rekomenduje wybrane oferty Wójtowi Gminy.
9. Ostatecznego wyboru ofert, wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

10. Projekty niekompletne pod względem formalnym lub merytorycznym, złożone po terminie, a także, jeżeli wcześniej przyznane dofinansowania dla danego oferenta zostały wydane niezgodnie z przeznaczeniem, rozliczone nieprawidłowo lub nierozliczone do dnia podpisania kolejnej umowy nie będą rozpatrywane.
11. Komisja sporządza protokół oceny rozpatrywanych ofert. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej.
12. Po dokonaniu czynności określonych w ust. 9 Wójt Gminy informuje o wynikach konkursu podmioty uczestniczące w konkursie.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy Gminy Kołbaskowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

IX. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Przedmiotowy program będzie finansowany ze środków własnych gminy.
2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań Gminy organizacjom pozarządowym zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2024. W 2024 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w przewidywanej wysokości: 337 640,00 zł (słownie: trzysta trzydzieści siedem tysięcy sześćset czterdzieści zł 00/ gr).
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych, ma formę powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Wspieranie odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy o realizację zadania publicznego.

X. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany poprzez następujące działania:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych,
 - 2) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu,
 - 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy,
 - 5) promowanie działalności organizacji poprzez obejmowanie patronatem Wójta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

2. Komórki organizacyjne Urzędu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami,
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
- 4) udziale w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu podlega ocenie.

2. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia,
- 6) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 9) inne formy współpracy.

3. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2025 r.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Projekt programu konsultowany był zgodnie z Regulaminem konsultacji uchwalonym uchwałą rady Gminy Kołbaskowo nr XXXVI/420/10 z dnia 10 listopada 2010 r. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, oraz na stronie internetowej www.kolbaskowo.pl. Konsultacje zostały ogłoszone **25 września 2023 r.** i odbyły się w terminie **25 września - 9 października 2023 r.** Dnia **9 października 2023 r.** projekt programu był konsultowany z organizacjami pozarządowymi.