

ZARZĄDZENIE NR 143/2024
Wójta Gminy Kołbaskowo
z dnia 31 października 2024 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Kołbaskowo.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) - **zarządzam co następuje:**

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Kołbaskowo stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 24/2021 Wójta Gminy Kołbaskowo z dnia 28 stycznia 2021 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Kołbaskowo (zm. zarządzeniem Wójta Gminy Kołbaskowo nr 52/2022 z dnia 31.05.2022 r., nr 108/2022 z dnia 26.10.2022 r., nr 118/2022 z dnia 21.11.2022 r., nr 17/2023 z dnia 01.02.2023 r., nr 36/2023 z dnia 28.03.2023 r., nr 40/2023 z dnia 31.03.2023 r., nr 77/2023 z dnia 27.06.2023 r., nr 44/2024 z dnia 11.04.2024 r., nr 109/2024 z dnia 05.09.2024 r., nr 122/2024 z dnia 26.09.2024 r.) - zmianie ulega § 18, który otrzymuje brzmienie:

„§ 18.

REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

Do zakresu działania Referatu Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa należy w szczególności:

1. W zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska:
 - 1) nadzór nad zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania oraz nad modernizacją systemów infrastruktury komunalnej, usług komunalnych i utrzymania zieleni,
 - 2) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego komunalnych zasobów mieszkaniowych oraz nadzór nad zapewnieniem prawidłowego stanu technicznego obiektów użyteczności publicznej,
 - 3) prowadzenie spraw z zakresu gospodarki lokalami mieszkalnymi i użytkowymi,
 - 4) reprezentowanie gminy we wspólnotach mieszkaniowych na podstawie odrębnych upoważnień,
 - 5) sprawowanie opieki nad grobami i cmentarzami,
 - 6) prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad stanem technicznym oraz konserwacją i remontami placów zabaw administrowanych przez gminę,
 - 7) prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad stanem technicznym oraz organizacją funkcjonowania świetlic wiejskich,
 - 8) zarządzanie, modernizacja, utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych będących własnością gminy,
 - 9) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzeń w pasie drogowym,

- 10) wydawanie opinii w sprawach zaliczenia dróg do kategorii dróg powiatowych lub pozbawienia ich tej kategorii,
 - 11) nadzór merytoryczny nad zaliczaniem dróg do kategorii dróg gminnych,
 - 12) nadzór nad prawidłową eksploatacją wodociągów i kanalizacji,
 - 13) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania oświetlenia na terenie gminy,
 - 14) prowadzenia spraw z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody oraz nadzór nad realizacją zadań w zakresie czystości i utrzymania porządku,
 - 15) organizacja i nadzór nad gospodarką odpadami w gminie,
 - 16) prowadzenie spraw dotyczących wydawania zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów,
 - 17) prowadzenie spraw z zakresu ochrony gatunkowej roślin i zwierząt,
 - 18) realizacja gminnego programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami,
 - 19) prowadzenie postępowań w sprawach wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zamierzeń inwestycyjnych,
 - 20) prowadzenie spraw z zakresu prawa wodnego i gospodarki wodnej,
 - 21) prowadzenie spraw z zakresu leśnictwa i łowiectwa,
 - 22) prowadzenie spraw z zakresu ochrony zabytków,
 - 23) prowadzenie spraw z zakresu wyłączenia gruntów z produkcji rolnej.
2. W zakresie rolnictwa:
- 1) nadzór nad produkcją roślinną i zwierzęcą w gminie,
 - 2) współdziałanie ze służbą kwarantanny i ochrony roślin w zakresie sygnalizacji pojawiania się chwastów, chorób i szkodników w uprawach i nasadzeniach oraz nadzór nad ich zwalczaniem,
 - 3) współpraca ze służbą weterynaryjną w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i organizacji profilaktyki weterynaryjnej,
 - 4) prowadzenie spraw dotyczących wystąpienia szkód w rolnictwie,
 - 5) współpraca z Urzędem Statystycznym w zakresie statystyki rolnej,
 - 6) współpraca ze społecznością wiejską w zakresie aktywności obszarów wiejskich,
 - 7) prowadzenie działań sprzyjających rozwojowi obszarów wiejskich.
3. W zakresie działalności gospodarczej i transportu:
- 1) prowadzenie spraw z zakresu ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) inicjowanie czasu pracy placówek handlowych i usługowych,
 - 3) realizacja przepisów dotyczących sprzedaży napojów alkoholowych,
 - 4) prowadzenie spraw z zakresu wykonywania krajowego zarobkowego przewozu osób,
 - 5) prowadzenie spraw z zakresu lokalnego transportu zbiorowego.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

WÓJT
Małgorzata Schwarz